

รายงานสรุปผลการดำเนินงาน  
การบำรุงรักษาระบบวิทยบริการอิเล็กทรอนิกส์และระบบห้องสมุดอัจฉริยะ  
ปีงบประมาณ 2561

แผนกงานห้องสมุด งานวิทยบริการ  
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

## คำนำ

รายงานสรุปผลการดำเนินงานการบำรุงรักษาระบบวิทยบริการอิเล็กทรอนิกส์ และระบบห้องสมุด  
อัจฉริยะฉบับนี้ เพื่อให้ผู้ใช้บริการสามารถใช้ทรัพยากรสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสนับสนุน  
การจัดการเรียนการสอน เป็นแหล่งศึกษาค้นคว้าแก่ นักศึกษา อาจารย์ เจ้าหน้าที่ ดังนั้น แผนงานห้องสมุด  
งานวิทยบริการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ หวังเป็นอย่างยิ่งว่า การจัดทำรายงานสรุปผล  
การดำเนินงานการบำรุงรักษาระบบวิทยบริการอิเล็กทรอนิกส์ และระบบห้องสมุดอัจฉริยะนั้น จะเป็น  
ประโยชน์ต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและขอขอบคุณผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดทำรายงานฉบับนี้จนสำเร็จลุล่วง  
ด้วยดี

แผนงานห้องสมุด

กันยายน 2561

## สารบัญ

	หน้า
หลักการและเหตุผล	1
วัตถุประสงค์	1
กิจกรรมการดำเนินงาน	1
กลุ่มเป้าหมาย	2
ระยะเวลาดำเนินการ	2
สถานที่ดำเนินงาน	2
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	2
งบประมาณ	2
สรุปผลการดำเนินงาน	2
ปัญหาและการแก้ไขการใช้งานโปรแกรมระบบห้องสมุดอัตโนมัติ	2
ภาคผนวก	
ภาคผนวก ก : เอกสารขออนุมัติดำเนินการจัดจ้างบำรุงรักษาระบบวิทยบริการอิเล็กทรอนิกส์และระบบห้องสมุดอัจฉริยะ	

**รายงานสรุปผลการดำเนินงาน**  
**การบำรุงรักษาระบบวิทยบริการอิเล็กทรอนิกส์ และระบบห้องสมุดอัจฉริยะ**  
**ปีงบประมาณ 2561**

### 1. หลักการและเหตุผล

แผนงานห้องสมุด งานวิทยบริการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นหน่วยงานสนับสนุนซึ่งมีภารกิจสำคัญในการพัฒนามาตรฐาน และคุณภาพของระบบงานวิทยบริการ ซึ่งเป็นแหล่งศึกษาค้นคว้าแก่ นักศึกษา อาจารย์ เจ้าหน้าที่ ประชาชนทั่วไป เพื่อให้ผู้ใช้บริการสามารถใช้ทรัพยากรการเรียนรู้ที่ทันสมัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน ดังนั้น จึงต้องมีการบริหาร จัดการ การบริการวิทยบริการในด้านต่างๆ เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บริการ

นอกจากนี้ในการให้บริการ แผนงานห้องสมุด งานวิทยบริการได้นำระบบเทคโนโลยีมาใช้ ในการให้บริการ ได้แก่ ระบบห้องสมุดอัตโนมัติเพื่อสถาบันอุดมศึกษาไทย ( ALIST : Automated Library System for Thai Higher Education Institutes) ระบบสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศ (OPAC : Online Public Access Catalog) ระบบห้องสมุดสื่อผสม ( Multimedia Library) ระบบห้องสมุดอัจฉริยะ (Intelligent Library ) เป็นต้น ซึ่งระบบดังกล่าวทำให้การให้บริการมีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น จึงจำเป็นต้องมีการบำรุงรักษาระบบอย่างต่อเนื่อง ให้สามารถใช้งานได้ตลอดเวลา แผนงานห้องสมุด งานวิทยบริการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

### 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อบำรุงรักษาระบบวิทยบริการอิเล็กทรอนิกส์ และระบบห้องสมุดอัจฉริยะให้มีประสิทธิภาพสามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง
- 2.2 เพื่อให้ผู้ใช้บริการได้รับความพึงพอใจในการให้บริการ

### 3. กิจกรรมการดำเนินงาน

- 3.1 การวางแผนการดำเนินการ
  - 3.1.1 ประชุมวางแผน/มอบหมายงาน
- 3.2 การดำเนินงานตามแผน
  - 3.2.1 บำรุงรักษาโปรแกรมระบบห้องสมุดอัตโนมัติ
  - 3.2.2 บำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัจฉริยะ
- 3.3 การติดตาม และประเมินผลการดำเนินงาน
  - 3.3.1 ประเมินผล สรุปผล และจัดทำรายงาน

#### 4. กลุ่มเป้าหมาย

อาจารย์ นักศึกษา และบุคลากรมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ปีละไม่น้อยกว่า 250 ,000 ครั้งต่อปี

#### 5. ระยะเวลาดำเนินการ

5.1 ค่าบำรุงรักษาโปรแกรมระบบห้องสมุดอัตโนมัติ ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2560 – กันยายน 2561

5.2 ค่าบำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัจฉริยะ ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2560 – กันยายน 2561

#### 6. สถานที่ดำเนินงาน

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน นครราชสีมา

#### 7. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

แผนกงานห้องสมุด งานวิทยบริการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน นครราชสีมา

#### 8. งบประมาณ

8.1 ค่าบำรุงรักษาโปรแกรมระบบห้องสมุดอัตโนมัติ

งบประมาณ ตามแผน 1	20,000 บาท
งบประมาณ เบิกจ่าย 120	,000 บาท

8.2 ค่าบำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัจฉริยะ

งบประมาณ ตามแผน	32,000 บาท
งบประมาณ เบิกจ่าย	31,993 บาท
คงเหลือ	7 บาท

#### 9. สรุปผลการดำเนินงาน

การดำเนินการบำรุงรักษาระบบวิทยบริการอิเล็กทรอนิกส์ และระบบห้องสมุดอัจฉริยะ  
สรุปผลได้ ดังนี้

- ผู้ใช้บริการ จำนวน 245,311 ครั้งต่อปี
- ดำเนินการ 2 ครั้ง
- ค่าเฉลี่ยคุณภาพบริการ คิดเป็นร้อยละ 84.94
- ดำเนินการแล้วเสร็จร้อยละ 100
- ใช้งบประมาณ 1 51,993 บาท

## 10. ปัญหาและการแก้ไขการใช้งานโปรแกรมระบบห้องสมุดอัตโนมัติ

ลำดับ	วันที่แจ้ง	ปัญหา	การแก้ไข
1	9 มกราคม 2561	ทางทีมพัฒนาสามารถเพิ่มเงื่อนไขการแยกประเภทสมาชิกในรายงานทรัพยากรค่างค่าปรับได้หรือไม่	
2	9 เมษายน 2561	ระบบสามารถส่งอีเมลแจ้งเตือนรายการหนี้สินค่างค่าปรับได้หรือไม่ แบ่งเป็น 2 กรณี คือ 1. สมาชิกที่ไม่มีทรัพยากรค่างส่ง แต่มีรายการหนี้สินค่าง 2. สมาชิกที่มีทรัพยากรค่างส่ง ให้แจ้งประมาณการค่าปรับเกินกำหนดส่ง	1. ระบบไม่สามารถส่งอีเมลแจ้งเตือนรายการหนี้สินหรือรายการค่างส่งแก่สมาชิกเป็นกลุ่มได้ค่ะ แนะนำให้ดึงข้อมูลจาก Review File แทน 2. ประมาณการค่าปรับที่เกินกำหนดส่ง สามารถดูได้ด้วยตนเองจาก OPAC
3	9 พฤษภาคม 2561	ทางทีมพัฒนา สามารถแก้ไขข้อมูลในฐานข้อมูล Tag 000 (leader) ตำแหน่งที่ 10-11 ให้เป็น "22" ตำแหน่งที่ 20-23 ให้เป็น "4500" ได้หรือไม่	ทางทีมจึงได้ตรวจสอบข้อมูลและปรับแก้ไขให้ตรงกับมาตรฐาน MARC แล้ว ได้แก่ ตำแหน่งที่ 10-11 ปรับให้เป็น "22" ตำแหน่งที่ 20-23 ปรับให้เป็น "4500"
4	11 พฤษภาคม 2561	1. ทางทีมพัฒนา สามารถแก้ไขข้อมูล Tag 008 ตำแหน่งที่ 07-10 และ 11-14 ให้ผู้ปฏิบัติงานสามารถกรอกข้อมูลที่เป็นตัวอักษรได้หรือไม่ 2. ทางทีมพัฒนา สามารถแก้ไขข้อมูลในฐานข้อมูล Tag 008 ตำแหน่งที่ 06 จาก u ให้เปลี่ยนเป็น n ได้หรือไม่	ดำเนินการปรับแก้ไขโปรแกรมให้ Tag 008 ตำแหน่งที่ 07-10 และ 11-14 สามารถกรอกข้อมูลที่เป็นตัวอักษรได้ ในส่วนของการแก้ไขทรัพยากรประเภทหนังสือ ตรง tag 008 ตำแหน่งที่ 06 จาก u ให้เปลี่ยนเป็น n หากทีมงานดำเนินการแล้วจะแจ้งให้ทราบอีกครั้งค่ะ

ลำดับ	วันที่แจ้ง	ปัญหา	การแก้ไข
5	17 กรกฎาคม 2561	<p>1. ระบบส่งข้อความการแจ้งเตือน (Message) ทาง E-mail ไปหาผู้ใช้ภายนอก ไม่สำเร็จ</p> <p>2. ระบบส่งข้อความการแจ้งเตือน (Message) ทาง E-mail ไปหาผู้ใช้ภายในที่มี @rmuti.ac.th ได้สำเร็จ แต่ผู้ใช้บริการไม่ได้รับ</p>	<p>1. ทดสอบส่งข้อความไปที่ <a href="mailto:chumnani.i@psu.ac.th">chumnani.i@psu.ac.th</a> ไม่สำเร็จ</p> <p>2. ทดสอบส่งข้อความไปที่ <a href="mailto:alis@rmuti.ac.th">alis@rmuti.ac.th</a> และ <a href="mailto:kitiya.ni@rmuti.ac.th">kitiya.ni@rmuti.ac.th</a> ได้สำเร็จ</p>
6	3 กันยายน 2561	<p>1. ไม่สามารถลงโปรแกรม ALIST ใน Windows 10 ได้</p> <p>2. การชำระค่าปรับช่วง ลด 50% จากหน้าคืนทรัพยากร แต่ในรายงานขึ้นราคาเต็ม</p>	<p>1. ทางทีมพัฒนาได้ remote เข้ามาติดตั้งโปรแกรมให้ได้แล้ว</p> <p>2. ทางทีมพัฒนาแก้ไขรายงานค่าปรับให้แล้ว แต่ในส่วนของ การแก้ไขในระบบจะดำเนินการแจ้งให้ทราบภายหลัง</p>

## ภาคผนวก



## ภาคผนวก ก

เอกสารขออนุมัติดำเนินการจัดจ้างบำรุงรักษาระบบวิทยบริการอิเล็กทรอนิกส์  
และระบบห้องสมุดอัจฉริยะ

## บันทึกข้อความ

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
เลขที่ 1601  
วันที่ 4 ต.ค. 2560  
เวลา 09.30 น.

ส่วนราชการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ งานวิทยบริการ โทรศัพท์ ๒๘๕๒

ที่ พส/๕๖๖ วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๐

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการโครงการบำรุงรักษาระบบวิทยบริการอิเล็กทรอนิกส์และระบบห้องสมุดอัจฉริยะ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ตามหนังสือสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ มทร.อีสาน๑๓๐๐/๗๔๔ ลงวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่อง ขออนุมัติงบประมาณรายได้เพิ่มเติม โครงการบำรุงรักษาระบบวิทยบริการอิเล็กทรอนิกส์และระบบห้องสมุดอัจฉริยะ จำนวนเงิน ๑๕๒,๑๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นสองพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) (เอกสารแนบ) เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวบรรลุวัตถุประสงค์ แผนกงาน จึงขออนุมัติดำเนินการโครงการบำรุงรักษาระบบวิทยบริการอิเล็กทรอนิกส์และระบบห้องสมุดอัจฉริยะ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

  
(นางสาวชญัญชิตา เลิศจะบก)  
หัวหน้าแผนกงานห้องสมุด

ทหารทู่  
นางสาวนราธิษั บุดรชา  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิทยบริการ





4 ต.ค. 2560

๒๕๖๓/๒๕๖๔



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

งานวิทยบริการ แผนกงานห้องสมุด โทรศัพท์ ๒๕๕๐ - ๒๕๕๔

ที่ มทธ.ธัญบุรี ๑๓๐๐/๒๕๖๓ วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุมัติงบประมาณรายได้เพิ่มเติม โครงการบำรุงรักษาระบบวิทยบริการอิเล็กทรอนิกส์และระบบห้องสมุดอัจฉริยะ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ตามที่สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ งานวิทยบริการได้นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ มาใช้ในการให้บริการ ได้แก่ ระบบห้องสมุดอัตโนมัติเพื่อสถาบันอุดมศึกษาไทย (ALIST : Automated Library System for Thai Higher Education Institutes) ระบบสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศ (OPAC : Online Public Access Catalog) ระบบห้องสมุดสื่อผสม (Multimedia Library) ระบบห้องสมุดอัจฉริยะ (Intelligent Library) เป็นต้น ซึ่งระบบดังกล่าวทำให้การให้บริการมีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ สำนักวิทยบริการฯ ไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณโครงการบำรุงรักษาระบบวิทยบริการอิเล็กทรอนิกส์และระบบห้องสมุดอัจฉริยะ เพื่อให้ผู้ใช้บริการสามารถใช้ทรัพยากรการเรียนรู้ที่ทันสมัย ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน จำเป็นต้องมีการบำรุงรักษาระบบอย่างต่อเนื่อง ให้สามารถใช้งานได้ตลอดเวลา สำนักวิทยบริการฯ จึงขออนุมัติงบประมาณรายได้เพิ่มเติมโครงการบำรุงรักษาระบบวิทยบริการอิเล็กทรอนิกส์และระบบห้องสมุดอัจฉริยะ เป็นจำนวนเงิน ๑๕๒,๑๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นสองพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) ดังเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อภิชาติ ติรประเสริฐสิน)

ผู้อำนวยการ

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

รับทราบ อธิการบดี

เพื่อไปแจ้งฝ่ายปกครอง

18 กย 60

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัชนิภาวรรณ การค้า

รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี



แบบเสนอโครงการ (๔.8)

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี  
 หน่วยงาน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
 งบประมาณแผ่นดิน  งบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

รหัสโครงการ 

1. ชื่อโครงการ บำรุงรักษาระบบวิทยบริการอิเล็กทรอนิกส์และระบบห้องสมุดอัจฉริยะ
2. ลักษณะโครงการ (.....) จัดฝึกอบรม (.....) จัดงาน (✓) จัดตามภารกิจปกติ
3. โครงการนี้สอดคล้องกับนโยบายชาติ และผลผลิต ข้อใด
  - (.....) นโยบายที่ 6 : การเพิ่มศักยภาพทางเศรษฐกิจของประเทศ
    - (.....) โครงการ : โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการท่องเที่ยว
  - (.....) นโยบายที่ 4 : สังคมและคุณภาพชีวิต
    - (.....) ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์
    - (.....) ผลผลิต : ผลงานการให้บริการวิชาการ
    - (✓) ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
    - (.....) ผลผลิต : ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
4. โครงการนี้สอดคล้องประเด็นยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรีข้อใด (โปรดเขียนเครื่องหมาย / ลงใน (.....) หน้าข้อความที่ต้องการ)
  - (✓) ข้อ 1. ผลิตบัณฑิตเพื่อตอบสนองตลาดแรงงาน
  - (.....) ข้อ 2. ส่งเสริมงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ และนวัตกรรม
  - (.....) ข้อ 3. เพิ่มศักยภาพการบริการวิชาการแก่สังคม
  - (.....) ข้อ 4. ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น อนุรักษ์พลังงานสิ่งแวดล้อม และ สนองโครงการพระราชดำริ
  - (.....) ข้อ 5. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ
5. โครงการนี้สอดคล้องกับตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน (สกอ.) ข้อใด
 

**กรอบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร**

(.....) องค์ประกอบที่ 1. การกำกับมาตรฐาน	ตัวบ่งชี้ที่ _____
(.....) องค์ประกอบที่ 2. บัณฑิต	ตัวบ่งชี้ที่ _____
(.....) องค์ประกอบที่ 3. นักศึกษา	ตัวบ่งชี้ที่ _____
(.....) องค์ประกอบที่ 4. อาจารย์	ตัวบ่งชี้ที่ _____
(.....) องค์ประกอบที่ 5. หลักสูตร การเรียน การสอน การประเมินผู้เรียน	ตัวบ่งชี้ที่ _____
(✓) องค์ประกอบที่ 6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	ตัวบ่งชี้ที่ _____

**กรอบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ**

(.....) องค์ประกอบที่ 1. การผลิตบัณฑิต	ตัวบ่งชี้ที่ _____
(.....) องค์ประกอบที่ 2. การวิจัย	ตัวบ่งชี้ที่ _____
(.....) องค์ประกอบที่ 3. การบริการวิชาการ	ตัวบ่งชี้ที่ _____
(.....) องค์ประกอบที่ 4. การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	ตัวบ่งชี้ที่ _____
(.....) องค์ประกอบที่ 5. การบริหารจัดการ	ตัวบ่งชี้ที่ _____

**กรอบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน**

(.....) องค์ประกอบที่ 1. การผลิตบัณฑิต	ตัวบ่งชี้ที่ _____
(.....) องค์ประกอบที่ 2. การวิจัย	ตัวบ่งชี้ที่ _____
(.....) องค์ประกอบที่ 3. การบริการวิชาการ	ตัวบ่งชี้ที่ _____
(.....) องค์ประกอบที่ 4. การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	ตัวบ่งชี้ที่ _____
(.....) องค์ประกอบที่ 5. การบริหารจัดการ	ตัวบ่งชี้ที่ _____

## แบบเสนอโครงการ (ร.8)

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี นครราชสีมา

7. สถานที่ดำเนินงาน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี นครราชสีมา

8. กำหนดการจัดโครงการ

- ค่าบำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัตโนมัติ เดือนตุลาคม 2560 - กันยายน 2561
- ค่าบำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัจฉริยะ เดือนตุลาคม 2560 - กันยายน 2561

9. หลักการและเหตุผล

แผนกงานห้องสมุด งานวิทยบริการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นหน่วยงานสนับสนุนซึ่งมีภารกิจสำคัญในการพัฒนามาตรฐาน และคุณภาพของงานวิทยบริการ ซึ่งเป็นแหล่งศึกษาค้นคว้าแก่ นักศึกษา อาจารย์ เจ้าหน้าที่ ประชาชนทั่วไป เพื่อให้ผู้ใช้บริการสามารถใช้ทรัพยากรการเรียนรู้ที่ทันสมัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน ดังนั้น จึงต้องมีการบริหาร จัดการ การบริการวิทยบริการในด้านต่าง ๆ เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บริการ

นอกจากนี้ในการให้บริการ แผนกงานห้องสมุด งานวิทยบริการได้นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการให้บริการ ได้แก่ ระบบห้องสมุดอัตโนมัติเพื่อสถาบันอุดมศึกษาไทย (ALIST : Automated Library System for Thai Higher Education Institutes) ระบบสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศ (OPAC : Online Public Access Catalog) ระบบห้องสมุดสื่อผสม (Multimedia Library) ระบบห้องสมุดอัจฉริยะ (Intelligent Library) เป็นต้น ซึ่งระบบดังกล่าวทำให้การให้บริการมีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น

จึงจำเป็นต้องมีการบำรุงรักษาระบบอย่างต่อเนื่อง ให้สามารถใช้งานได้ตลอดเวลา แผนกงานห้องสมุด งานวิทยบริการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

10. วัตถุประสงค์

10.1 เพื่อบำรุงรักษาระบบวิทยบริการอิเล็กทรอนิกส์ และระบบห้องสมุดอัจฉริยะให้มีประสิทธิภาพ สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง

10.2 เพื่อให้ผู้ใช้บริการได้รับความพึงพอใจในการให้บริการ

11. กิจกรรมการดำเนินงาน

11.1 การวางแผนการดำเนินการ (P\_Plan)

- ประชุมวางแผน/มอบหมายงาน

11.2 การดำเนินงานตามแผน (D\_Do)

- ค่าบำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัตโนมัติ
- ค่าบำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัจฉริยะ

11.3 การติดตาม และประเมินผลการดำเนินงาน (C\_Check)

- ติดตามโดยใช้แบบประเมินผล สรุปผล และจัดทำรายงาน
- ระยะเวลาในการติดตามผล 1 เดือนหลังจากการการดำเนินงานตามแผน

12. กลุ่มเป้าหมายผู้เข้าร่วมโครงการ

อาจารย์ นักศึกษา และบุคลากรมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ปีละไม่น้อยกว่า 250,000 ครั้งต่อปี

13. งบประมาณ

152,100 บาท

13.1 ค่าใช้สอย

152,100 บาท

- ค่าบำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัตโนมัติ 120,000 บาท

- ค่าบำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัจฉริยะ 32,100 บาท

หมายเหตุ งบประมาณ ให้ระบุรายละเอียดการคำนวณรายการค่าใช้จ่ายที่ต้องการให้ชัดเจน ตามระเบียบกระทรวงการคลัง และตามนโยบายมาตรการประหยัดของมหาวิทยาลัยฯ ทั้งนี้ให้ผู้รับผิดชอบโครงการ ประสานในส่วนนี้กับกองคลัง หรืองานคลัง แต่ละวิทยาเขต ก่อนเสนอขออนุมัติโครงการ

## แบบเสนอโครงการ (ง.8)

## 14. แผนปฏิบัติงาน (แผนงาน) แผนการใช้จ่ายงบประมาณ (แผนเงิน) และ ตัวชี้วัดเป้าหมายผลผลิต

แผนปฏิบัติงาน (แผนงาน) (ใส่กิจกรรมในช่วงเวลา ปฏิบัติงาน)	แผนการใช้จ่าย งบประมาณ(แผนเงินบาท) (ใส่จำนวนเงินในช่วงเวลาปฏิบัติงาน)	ปี พ.ศ. 2560			ปี พ.ศ. 2561									
		ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1.วางแผนการดำเนินการ (P) (แผนงาน)														
ประชุมวางแผน/มอบหมายงาน	↔													
(แผนเงิน)	-													
2.การดำเนินการจัดโครงการ(D)(แผนงาน)														
2.1 ค่าบำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัตโนมัติ	←													120,000
(แผนเงิน)														
2.2 ค่าบำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัจฉริยะ	←													32,100
(แผนเงิน)														
3.การติดตาม ประเมินผล (C) (แผนงาน)														
ประเมินผล สรุปผล และจัดทำรายงาน														
(แผนเงิน)														
<b>ตัวชี้วัดเป้าหมายผลผลิต</b>														
- เชิงปริมาณ														
- จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ (คน)														250,000
- จำนวนครั้งที่ดำเนินโครงการ (ครั้ง)														2
- เชิงคุณภาพ (ร้อยละ) - ค่าเฉลี่ยคุณภาพบริการ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 75														
- เชิงเวลา - โครงการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 75														
- เชิงค่าใช้จ่าย (บาท) - งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ 152,100 บาท														

## 15. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

15.1 มีการบำรุงรักษาระบบวิทยบริการอิเล็กทรอนิกส์และระบบห้องสมุดอัจฉริยะ ให้มีประสิทธิภาพ สามารถใช้งานได้  
อย่างต่อเนื่อง

15.2 ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจในการให้บริการ

หมายเหตุ กรุณากรอกข้อมูลให้ครบถ้วนสมบูรณ์ เพื่อประกอบการพิจารณางบประมาณ

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางรติมา ปลั่งกลาง)

นักวิชาการศึกษา

18 / 11 / 60

เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อโดยตรง 2859

ความคิดเห็นผู้บังคับบัญชา .....

ลงชื่อ .....  
เป็นรองอธิการบดี

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อภิชิต ตีระประเสริฐสิน)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

กรมกวียกรรมการและเทศาภิบาล  
 เลขที่ 4478  
 วันที่ 16 ต.ค. 2560  
 11.000

กองคลัง ขอส่งรายละเอียดการโอนจัดสรรงบประมาณเงินรายได้ ประจำปี 2561 ในระบบ ERP ดังนี้

ที่	วันที่โอน	หน่วยงาน	รหัสหน่วยงาน	รหัสผลิต ผู้ดำเนินการศึกษา	รหัสแห่งการเรียน การสอน	รหัสโครงการ	รหัสโครงการ	รหัสโครงการ		รวม
								เงินรายได้	งบอุดหนุน	
1	16 ต.ค. 60	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	1300	26003	1000000	00000000000000000000	01	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	152,100
								11210	11220	
รวม										152,100

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก

- เสิงโปรดทราบ  
 เสิงโปรดพิจารณา  
 เสิงโปรดแจ้งบุคลากรในสังกัด  
 เสิงโปรดมอบหมายงาน.

ผู้จัดทำ

อริษราภ  
 (นางสาวอรุณภาพร เป็นทะเล)

16 ต.ค. 2560

นักวิชาการเงินและบัญชี

หมายเหตุ: โปรดนำเอกสารการโอนงบประมาณแนบมาด้วยทุกครั้งทีเบิกจ่าย

มอบตามเลข

16 ต.ค. 2560

แผนงานห้องสมุด งานวิทยบริการ  
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน  
<http://library.oarit.rmuti.ac.th>