รายงานสรุปผลการดำเนินงาน
กิจกรรม
อบรมการใช้ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์
ปีการศึกษา 2560

แผนกงานห้องสมุด
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

คำนำ

รายงานสรุปผลการดำเนินงาน กิจกรรมอบรมการใช้งานฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ปีการศึกษา 2560 แผนกงานห้องสมุด งานวิทยบริการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นผู้ดำเนินการจัดขึ้น เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการเรียนการสอน งานวิจัย ต่ออาจารย์และเจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน เพื่อให้เกิดการใช้งานได้ประโยชน์อย่างสูงสุด ตลอดจนเป็นการประชาสัมพันธ์การใช้งานฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

แผนกงานห้องสมุด งานวิทยบริการ ขอขอบคุณทุกฝ่ายที่มีส่วนเกี่ยวข้องให้การดำเนินงานสำเร็จลุล่วงด้วยดี และหวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานสรุปผลการดำเนินงาน ฉบับนี้ จะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการดำเนินงานในปีต่อ ๆ ไป

แผนกงานห้องสมุด

ธันวาคม 2560

สารบัญ

	หน้า
หลักการและเหตุผล	1
วัตถุประสงค์	1
วิธีดำเนินงาน	1
กลุ่มเป้าหมาย	2
วัน เวลา และสถานที่ดำเนินงานกิจกรรมอบรมการใช้งานฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์	2
งบประมาณ	2
สรุปผลการดำเนินงานกิจกรรมอบรมการใช้งานฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์	2
แบบประเมินความพึงพอใจการดำเนินงาน	3
ผลประเมินความพึงพอใจการดำเนินงาน	6
ภาคผนวก	
ภาคผนวก ก : เอกสารการดำเนินงานกิจกรรมอบรมการใช้งานฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์	10
ภาคผนวก ข : ภาพการดำเนินงานกิจกรรมอบรมการใช้งานฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์	30

รายงานสรุปผลการดำเนินงาน

กิจกรรมอบรมการใช้งานฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ปีการศึกษา 2560

1. หลักการและเหตุผล

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นหน่วยงานสนับสนุนการเรียนการสอน มีภารกิจหลักในการให้บริการวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ไม่ว่าจะเป็นห้องสมุด ศูนย์การเรียนด้วยตนเอง และแหล่งเรียนรู้อื่นๆ อีกมากมายที่เป็นประโยชน์ และสร้างความรู้แก่ผู้รับบริการ สามารถนำไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน และการจัดทำงาวิจัย ปริญญานิพนธ์ วิทยานิพนธ์ โดยการสืบค้นฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ที่ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) บอกรับ ให้กับมหาวิทยาลัย จำนวน 14 ฐานข้อมูล รวมทั้งการบริการห้องสมาธิเพื่อการเรียนรู้ และการอบรมธรรมะในชีวิตประจำวัน เพื่อให้ผู้รับบริการ สามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์ในชีวิตในปัจจุบันและดำเนินงานด้านต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพ

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงเล็งเห็นความสำคัญของการอบรมและแนะนำการใช้บริการแหล่งเรียนรู้ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้รับความรู้ความเข้าใจในการสืบค้นฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์

การบรรลุวัตถุประสงค์

โดยมีผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ อยู่ในระดับมาก ดังนี้

- ความรู้ความเข้าใจของเนื้อหาก่อนการจัดกิจกรรม โดยมีผลการประเมินเฉลี่ยเท่ากับ 2.40 คิดเป็นร้อยละ 48.00
- ความรู้ความเข้าใจของเนื้อหาหลังการจัดกิจกรรม โดยมีผลการประเมินเฉลี่ยเท่ากับ 4.32 คิดเป็นร้อยละ 86.40

3. วิธีดำเนินการ

3.1 การวางแผนการดำเนินงาน (P_Plan)

3.1.1 ประชุมวางแผนการดำเนินงานคณะกรรมการ/มอบหมายงาน

3.1.2 ส่งหนังสือเชิญเข้าร่วมอบรม

3.1.3 เตรียมเอกสารประกอบการอบรม วัสดุอุปกรณ์ และสถานที่

3.2 การดำเนินงานตามแผน (D_Do)

3.2.1 อบรมการใช้งานฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์

3.3 การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน (C_Check)

3.3.1 แจกแบบประเมินความพึงพอใจกิจกรรม

3.3.2 ติดตามโดยใช้แบบประเมิน สรุปผล และจัดทำรายงาน

4. กลุ่มเป้าหมาย

4.1 กลุ่มเป้าหมาย คือ อาจารย์ เจ้าหน้าที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

4.2 ผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด จำนวน 25 คน ได้แก่

- อาจารย์ จำนวน 9 คน
- เจ้าหน้าที่ จำนวน 16 คน

5. วัน เวลา และสถานที่ดำเนินงานกิจกรรมอบรมการใช้งานฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์

วันที่ 7 ธันวาคม 2560 ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ A ชั้น 3 อาคาร 12 C อาคารสำนักวิทยบริการละเทคโนโลยีสารสนเทศ

6. งบประมาณ

6.1 งบประมาณที่ได้รับ 30,000 บาท

6.2 งบประมาณที่ใช้ไป 30,000 บาท

7. สรุปผลการดำเนินงานกิจกรรมอบรมการใช้งานฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์

โดยใช้แบบประเมินความพึงพอใจกิจกรรมอบรมการใช้งานฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์แบบอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งมีลักษณะคำถาม 2 แบบ ได้แก่

7.1 คำถามปลายปิด (Close End Question) แบบตัวเลือก 5 ระดับดังนี้

5	หมายถึง	มากที่สุด
4	หมายถึง	มาก
3	หมายถึง	ปานกลาง
2	หมายถึง	น้อย
1	หมายถึง	น้อยที่สุด

7.2 คำถามแบบปลายเปิด (Open Ended Questions)

สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลในตอนนี้ได้แก่ การหาค่าเฉลี่ย ($\bar{x}$) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D) สำหรับการแปลผลที่ได้จากการวิเคราะห์ข้อมูลมีเกณฑ์ ดังนี้

ค่าเฉลี่ย 4.51 - 5.00 หมายความว่า ผู้เข้าร่วมอบรมมีความพึงพอใจอยู่ในระดับ “มากที่สุด”

ค่าเฉลี่ย 3.51 - 4.50 หมายความว่า ผู้เข้าร่วมอบรมมีความพึงพอใจอยู่ในระดับ “มาก”

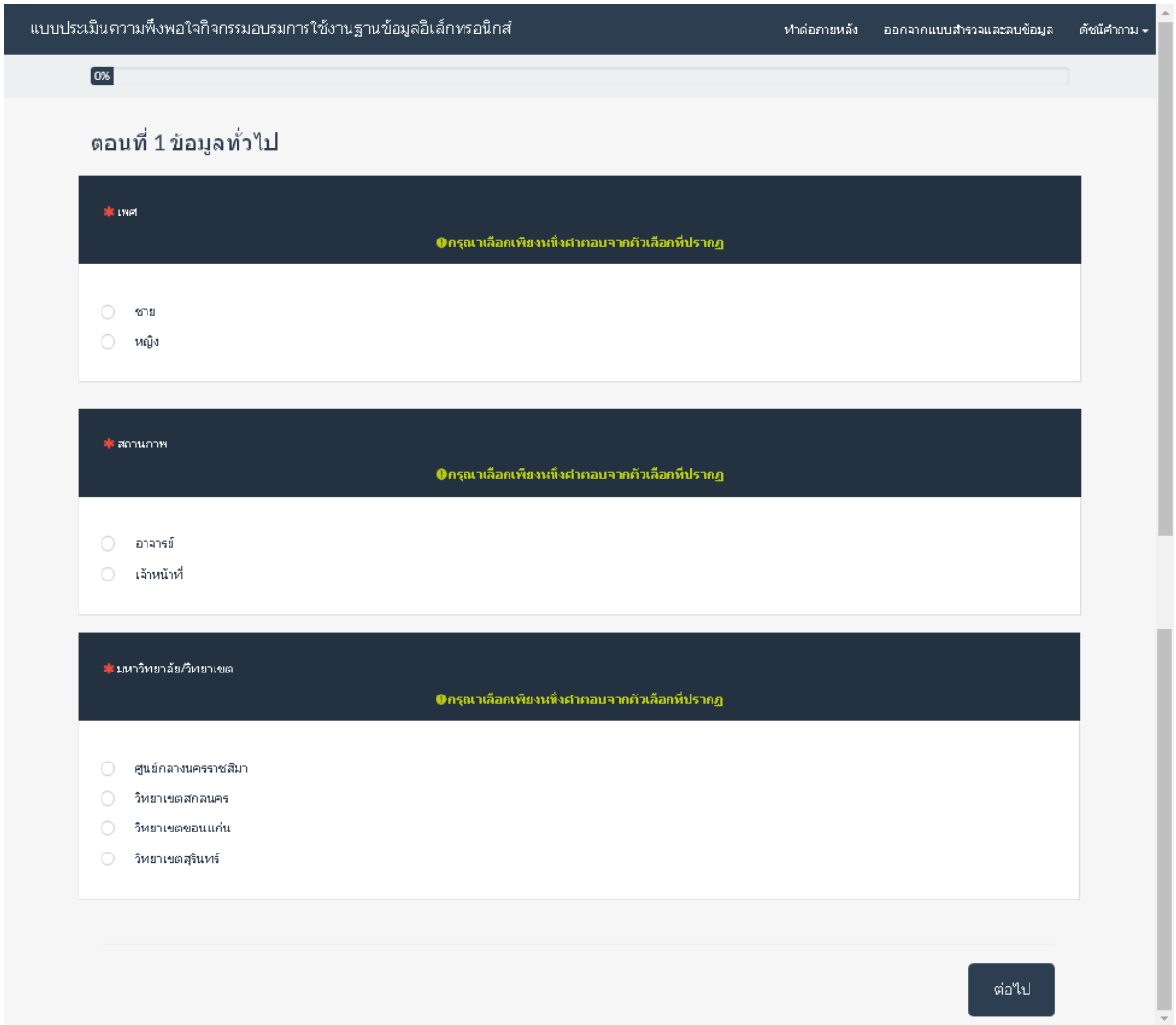
ค่าเฉลี่ย 2.51 - 3.50 หมายความว่า ผู้เข้าร่วมอบรมมีความพึงพอใจอยู่ในระดับ “ปานกลาง”

ค่าเฉลี่ย 1.51 - 2.50 หมายความว่า ผู้เข้าร่วมอบรมมีความพึงพอใจอยู่ในระดับ “น้อย”

ค่าเฉลี่ย 1.00 - 1.50 หมายความว่า ผู้เข้าร่วมอบรมมีความพึงพอใจอยู่ในระดับ “น้อยที่สุด”

แบบประเมินความพึงพอใจการดำเนินงานกิจกรรมอบรมการใช้งานฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์

แบบประเมินความพึงพอใจอบรมการใช้งานฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ http://e-survey.oarit.rmuti.ac.th/ รหัสแบบประเมิน 595628



แบบประเมินความพึงพอใจกิจกรรมอบรมการใช้งานฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์

ทำต่อภายหลัง ออกจากแบบสำรวจและลบข้อมูล ดัชนีคำถาม

33%

ตอนที่ 2 คุณภาพในการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์

ระดับคุณภาพ 5 = มากที่สุด 4 = มาก 3 = ปานกลาง 2 = น้อย 1 = น้อยที่สุด

* 1.ประเมินทั่วไป

	1	2	3	4	5
1.1ความรู้ความเข้าใจของเนื้อหา ก่อน การฝึกอบรม	○	○	○	○	○
1.2ความรู้ความเข้าใจของเนื้อหา หลัง การฝึกอบรม	○	○	○	○	○

* 2.ประเมินหลักสูตร (หัวข้อการอบรม)

	1	2	3	4	5
2.1การจัดลำดับหัวข้อมีความเหมาะสม	○	○	○	○	○
2.2ความเหมาะสมของเนื้อหาหัวข้อการฝึกอบรมตรงความต้องการ	○	○	○	○	○
2.3สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ให้เกิดประโยชน์ในการปฏิบัติงาน ศึกษาค้นคว้า การวิจัย	○	○	○	○	○

* 3.ประเมินวิทยากร

	1	2	3	4	5
3.1ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ให้ผู้ฟังเข้าใจ	○	○	○	○	○
3.2มีความชัดเจนในการบรรยายและการตอบคำถาม	○	○	○	○	○

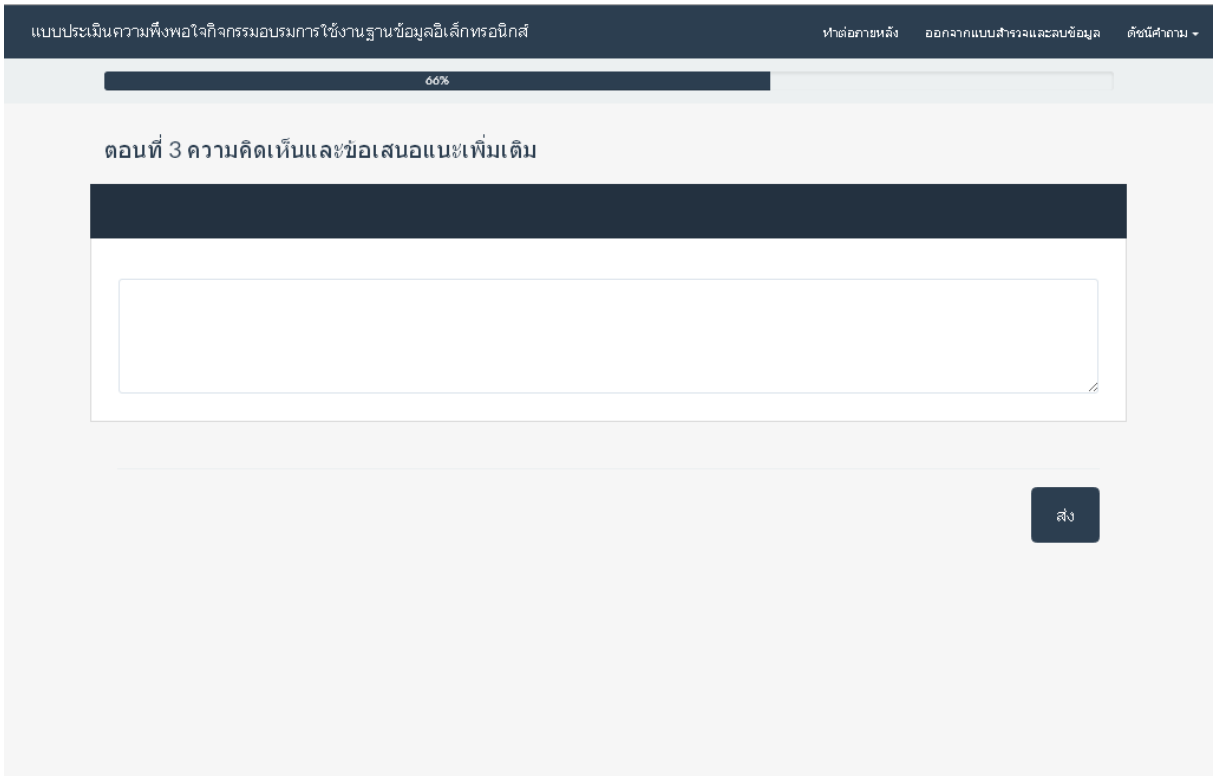
* 4.ประเมินสถานที่อบรมและอุปกรณ์

	1	2	3	4	5
4.1ความเหมาะสมของสถานที่อบรม เครื่องคอมพิวเตอร์ ความพร้อมของอุปกรณ์โสตฯ เช่น ไมค์, จอ	○	○	○	○	○
4.2ความเหมาะสมของเอกสารประกอบการฝึกอบรม	○	○	○	○	○

* 5. การดำเนินงานในภาพรวม

	1	2	3	4	5
การดำเนินงานในภาพรวม	○	○	○	○	○

ต่อไป



ภาพที่ 1 แบบประเมินคุณภาพอบรมเชิงปฏิบัติการฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์

ผลการประเมินความพึงพอใจการดำเนินงานกิจกรรมอบรมการใช้งานฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากแบบประเมินความพึงพอใจการดำเนิน กิจกรรมอบรมการใช้งานฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งสิ้น 168 คน มีผู้ตอบแบบประเมินทั้งสิ้น 114 คน โดยมีผลการประเมินดังนี้

- **ตอนที่ 1 ข้อมูลผู้ตอบ**

1. เพศ
   - ชาย จำนวน 9 คน คิดเป็นร้อยละ 36.00
   - หญิง จำนวน 16 คน คิดเป็นร้อยละ 64.00

2. สถานภาพ
   - อาจารย์ จำนวน 9 คน คิดเป็นร้อยละ 36.00
   - เจ้าหน้าที่ จำนวน 16 คน คิดเป็นร้อยละ 64.00

3. มหาวิทยาลัย/วิทยาเขต
   - ศูนย์กลางนครราชสีมา จำนวน 16 คน คิดเป็นร้อยละ 64.00
   - วิทยาเขตขอนแก่น จำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 16.00
   - วิทยาเขตสุรินทร์ จำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 12.00
   - วิทยาเขตสกลนคร จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 8.00

- **ตอนที่ 2 ความพึงพอใจในการอบรมการใช้งานฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์**

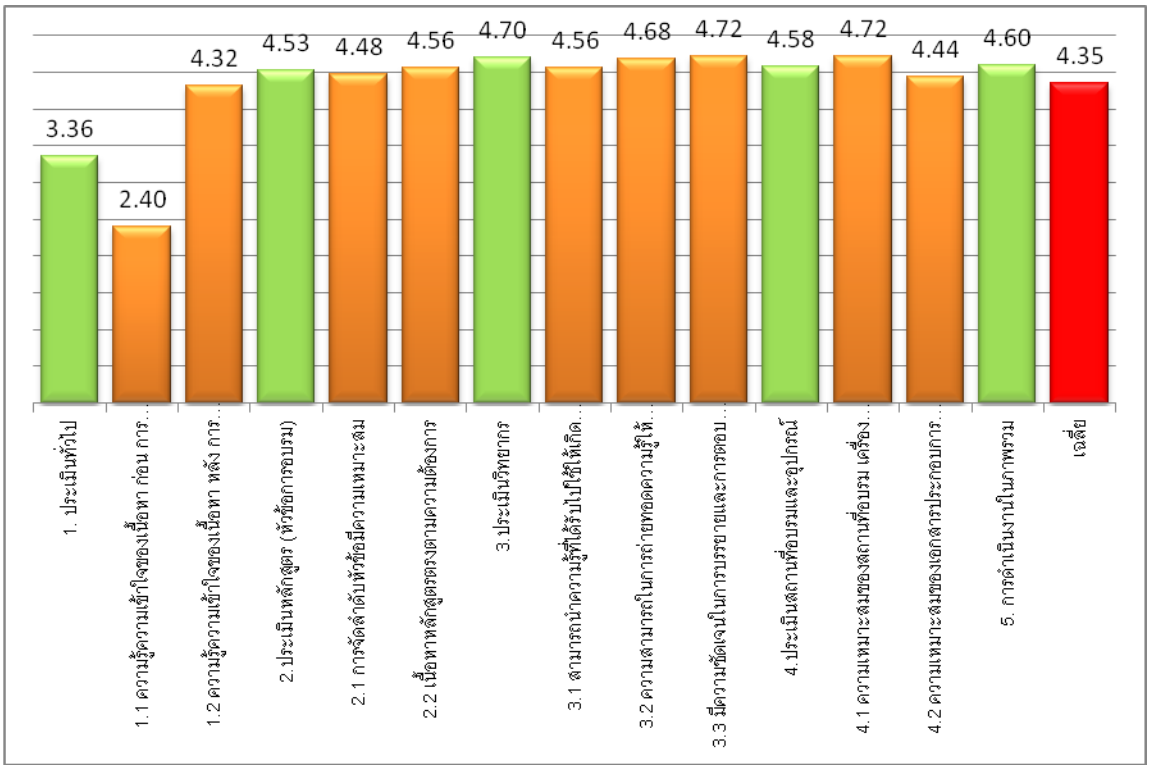
หัวข้อประเมิน	**ผลการประเมิน**			
	ค่าเฉลี่ย ($\overline{X}$)	**Std. Deviation**	**ค่าเฉลี่ย (ร้อยละ)**	**แปลผล**
1. ประเมินทั่วไป	**3.36**	**0.97**	**67.20**	ปานกลาง
1.1 ความรู้ความเข้าใจของเนื้อหา ก่อน การฝึกอบรม	2.40	1.19	48.00	น้อย
1.2 ความรู้ความเข้าใจของเนื้อหา หลัง การฝึกอบรม	4.32	0.75	86.40	มาก
2. ประเมินหลักสูตร	**4.53**	**0.60**	**90.67**	มากที่สุด
2.1 การจัดลำดับหัวข้อมีความเหมาะสม	4.48	0.65	89.60	มาก
2.2 เนื้อหาหลักสูตรตรงตามความต้องการ	4.56	0.51	91.20	มากที่สุด
2.3 สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ให้เกิดประโยชน์ในการปฏิบัติงาน ศึกษาค้นคว้า การวิจัย	4.56	0.65	91.20	มากที่สุด

3. ประเมินวิทยากร	**4.70**	**0.47**	**94.00**	**มากที่สุด**
3.1 ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ให้ผู้ฟังเข้าใจ	4.68	0.48	93.60	มากที่สุด
3.2 มีความชัดเจนในการบรรยายและการตอบคำถาม	4.72	0.46	94.40	มากที่สุด
4. ประเมินสถานที่อบรมและอุปกรณ์	**4.58**	**0.55**	**91.60**	มากที่สุด
4.1 ความเหมาะสมของสถานที่อบรม เครื่องคอมพิวเตอร์ ความพร้อมของอุปกรณ์โสตฯ เช่น ไมค์, จอ	4.72	0.46	94.40	มากที่สุด
4.2 ความเหมาะสมของเอกสารประกอบการฝึกอบรม	4.40	0.65	88.80	มาก
5. การดำเนินงานในภาพรวม	**4.60**	**0.50**	**92.00**	มากที่สุด
เฉลี่ย	**4.35**	**0.62**	**87.09**	มาก

จากตารางแสดงให้เห็นว่า ผลการประเมินความพึงพอใจการดำเนินกิจกรรมอบรมการใช้งานฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์โดยภาพรวม มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ **4.35** คิดเป็นร้อยละ เท่ากับ **87.09** อยู่ในระดับ **“มาก”**

เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ประเมินวิทยากร มีค่าเฉลี่ยสูงสุด เท่ากับ 4.70 คิดเป็นร้อยละ เท่ากับ 94 อยู่ในระดับ “มากที่สุด” รองลงมา คือ การดำเนินงานในภาพรวม มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.60 คิดเป็นร้อยละ เท่ากับ 92 อยู่ในระดับ “มากที่สุด” และประเมินสถานที่อบรมและอุปกรณ์ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.58 คิดเป็นร้อยละ เท่ากับ 91.60 อยู่ในระดับ “มากที่สุด”

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า มีความชัดเจนในการบรรยายและการตอบคำถาม/ความเหมาะสมของสถานที่อบรม เครื่องคอมพิวเตอร์ ความพร้อมของอุปกรณ์โสตฯ เช่น ไมค์, จอ มีค่าเฉลี่ยสูงสุด เท่ากับ 4.72 คิดเป็นร้อยละ เท่ากับ 94.40 อยู่ในระดับ “มากที่สุด” รองลงมา คือ ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ให้ผู้ฟังเข้าใจ มีค่าเฉลี่ย เท่ากับ 4.68 คิดเป็นร้อยละ เท่ากับ 93.60 อยู่ในระดับ “มากที่สุด” และ ความรู้ความเข้าใจของเนื้อหา ก่อน การฝึกอบรม มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด เท่ากับ 2.40 คิดเป็นร้อยละ เท่ากับ 48 อยู่ในระดับ “น้อย”



แผนภูมิแสดงค่าเฉลี่ยความพึงพอใจการดำเนินงานการอบรมการใช้งานฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์

- **ตอนที่ 3 ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติม**

➢ **ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก**

- อยากให้เอกสารประกอบการบรรยายตรงกับสไลด์...เพื่อข้อมูลที่สื่อสารจะได้ตรงกันน่ะครับ...ขอบคุณครับ
- ควรนำไว้หน้าหลักขอเว็บ มหาวิทยาลัย เพื่อให้นักวิจัยทุกท่าน ทุกวิทยาเขต ได้ใช้ประโยชน์เท่าเทียมกัน และเป็นเพิ่มการเข้าถึงเว็บ มหาวิทยาลัยด้วยครับ
-

➢ **ด้านอื่น ๆ**

- ดีค่ะ
- ดีคะ ควรมีทุกปี
- ควรจัดอบรมให้กับนักวิจัย อาจารย์ และนักศึกษา

ภาคผนวก

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
เลขรับ 1600
วันที่ 4 ต.ค. 2560
เวลา 09.30น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
งานวิทยบริการ แผนกงานห้องสมุด โทรศัพท์ ๒๘๕๐ – ๒๘๕๔

ที่ หส/ ๕๗๔ **วันที่** ๒ ตุลาคม ๒๕๖๐

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการโครงการอบรมแหล่งเรียนรู้ในสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ตามหนังสือกองนโยบายและแผน ที่ ศธ ๐๕๘๖.๑๐๐๐/๓๑๑๘ ลงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่อง โครงการที่ได้รับงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ นั้น (เอกสารแนบ ๑) แผนกงานห้องสมุด งานวิทยบริการ ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ โครงการอบรมแหล่งเรียนรู้ในสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน ๕๕,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน) (เอกสารแนบ ๒) เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวบรรลุวัตถุประสงค์ แผนกงานห้องสมุด งานวิทยบริการ จึงขออนุมัติดำเนินการโครงการอบรมแหล่งเรียนรู้ในสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวชนัญชิดา เลิศจะบก)
หัวหน้าแผนกงานห้องสมุด

นรารักษ์
นางสาวนรารักษ์ บุตรชา
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิทยบริการ

สำเนาถูกต้อง
24 พ.ย. 60
เอกสารตัวอย่างเดิมใช้ในโครงการสุดท้าย

5 ต.ค. 2560

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
เลขรับ 1766
วันที่ 02 พ.ย. 2560
เวลา 13.00น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
งานวิทยบริการ แผนกงานห้องสมุด โทรศัพท์ ๒๘๕๐ – ๒๘๕๔

ที่ หส/ ๖๔๐ **วันที่** ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการโครงการอบรมแหล่งเรียนรู้ในสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
กิจกรรม อบรมการใช้งานฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ตามหนังสือแผนกงานห้องสมุด ที่ หส/๕๗๔ ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๐ เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการโครงการอบรมแหล่งเรียนรู้ในสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (เอกสารแนบ) นั้น แผนกงานห้องสมุด ได้รับอนุมัติโครงการอบรมแหล่งเรียนรู้ในสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน ๕๕,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

ในการนี้ แผนกงานห้องสมุด ได้กำหนดอบรมการใช้งานฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ A ชั้น ๓ อาคาร 12C สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

๑. อนุมัติดำเนินกิจกรรมอบรมการใช้งานฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

๒. หากเห็นชอบตามข้อ ๑ อนุมัติให้ นางสาวกัญญาภัทร ชูพุทธพงษ์ เป็นผู้ยืมเงินทดรองจ่าย จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

ชนัญชิดา
(นางสาวชนัญชิดา เลิศจะบก)
หัวหน้าแผนกงานห้องสมุด

นางสาวนรารักษ์ บุตรชา
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิทยบริการ

02 พ.ย. 2560

สำนักงานรองอธิการบดี
เลขรับที่ ๑๙๐
วันที่ - ๗ ก.ย. ๒๕๖๐
เวลา ๑๓.๓๐ น.

ฝ่ายวิทยบริการ
เลขรับ ๙๔
วันที่ ๕ กย ๖๐
เวลา ๑๑.๐๐

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
เลขรับ 1437
วันที่ 04 ก.ย. 2560
เวลา 15.15 น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองนโยบายและแผน งานงบประมาณและติดตามประเมินผล โทร. ๒๔๓๕

ที่ ศธ ๐๕๘๖.๑๐๐๐/ว๑๑๔ **วันที่** ๑ กันยายน ๒๕๖๐

เรื่อง โครงการที่ได้รับงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
เลขรับ 408
วันที่ 5 ก.ย. 2560
เวลา

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ตามที่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ได้รับการพิจารณาจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๔๘๖,๓๒๑,๙๐๐ บาท (หนึ่งพันสี่ร้อยแปดสิบหกล้านสามแสนสองหมื่นหนึ่งพันเก้าร้อยบาทถ้วน) นั้น

มหาวิทยาลัยฯ ขอแจ้งโครงการที่แต่ละหน่วยงานได้รับงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณแต่ละโครงการให้เท่ากับที่ได้จัดสรรงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ งบรายจ่ายอื่น รายละเอียดดังเอกสารแนบ เพื่อดำเนินการ ดังนี้

๑. จัดทำรายละเอียดโครงการ ในระบบติดตามโครงการออนไลน์ <u>ในระหว่างวันที่ ๑๘ –๑๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐</u> ซึ่งสามารถกรอกรายละเอียดได้ที่หน้าระบบติดตามโครงการออนไลน์เมนู "เสนอโครงการใหม่" <u>ซึ่งถ้าหน่วยงานไม่กรอกรายละเอียดโครงการในระบบฯ หน่วยงานจะไม่สามารถออกรหัสโครงการได้</u>

๒. เมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้ว ให้จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ (สงป.๓๐๑) ในระบบติดตามโครงการออนไลน์ที่เมนู "รายงานผลการดำเนินงาน" ภายใน ๑๕ วัน นับจากวันเสร็จสิ้นโครงการ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิโรจน์ ลิ้มไขแสง)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก
- ☐ เพื่อโปรดทราบ
- ☐ เพื่อโปรดพิจารณา
- ☐ เพื่อโปรดแจ้งบุคลากรในสังกัด
- ☑ เพื่อโปรดมอบ รองฯ ฝบท.

04 ก.ย. 2560

เรียน รองผู้อำนวยการฝ่ายวิทยบริการ
- ☐ เพื่อโปรดทราบ
- ☐ เพื่อโปรดพิจารณา
- ☐ เพื่อโปรดแจ้งบุคลากรในสังกัด
- ☑ เพื่อโปรดมอบ บน. แผนงาน

๕ กย ๖๐

มอบตามเสนอ
04 ก.ย. 2560

หทัยรัตน์ ๐๕ ก.ย. ๒๕๖๐

เรียน รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป
- ☐ เพื่อโปรดทราบ
- ☐ เพื่อโปรดพิจารณา
- ☐ เพื่อโปรดแจ้งบุคลากรในสังกัด
- ☑ เพื่อโปรดมอบ

จุฬาภัศนีย์ ๕ ก.ย. 2560

มอบตามเสนอ

๕ กย ๖๐

โครงการงบรายจ่ายอื่น งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน นครราชสีมา

ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
ค่าใช้จ่ายการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

ลำดับที่	ประเภท - รายการ	เป้าหมาย		กลุ่มคลัสเตอร์	คลัสเตอร์	ได้รับจัดสรร งปม. 2561 (บาท)
		หน่วยนับ	จำนวน			
	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	โครงการ	21			1,667,600
1	โครงการพัฒนาอีเลิร์นนิ่งคอร์สแวร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน	โครงการ	1	Commonality	Digital Economy	190,000
2	โครงการพัฒนาสื่อการศึกษาทางไกล	โครงการ	1	Commonality	Digital Economy	20,000
3	โครงการส่งเสริมการผลิตสื่อการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์	โครงการ	1	Commonality	Digital Economy	34,000
4	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์และระบบจัดเก็บเอกสาร (E-Document) ในส่วนของผู้ดูแลระบบ	โครงการ	1	Commonality	Digital Economy	30,000
5	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการคณะกรรมการการบริหารจัดการระบบบริการการศึกษา (ESS)	โครงการ	1	Commonality	Digital Economy	143,500
6	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการคณะกรรมการบริหารจัดการระบบบริหารทรัพยากรองค์กร (ERP)	โครงการ	1	Commonality	Digital Economy	40,000
7	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการระบบพัสดุในส่วนของผู้ดูแลระบบ ประจำปีงบประมาณ 2561	โครงการ	1	Commonality	Digital Economy	14,500
8	โครงการห้องสมุดมีชีวิต (Living Library) : Human Library	โครงการ	1	Commonality	Digital Economy	250,600
9	โครงการผลิตสารสนเทศท้องถิ่นดิจิตอล	โครงการ	1	Commonality	Digital Economy	220,000
10	โครงการอบรมแหล่งเรียนรู้ในสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	โครงการ	1	Commonality	Hands on	55,000
11	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่อการวิเคราะห์ทางสถิติ	โครงการ	1	Commonality	Hands on	37,500
12	โครงการการพัฒนาการดำเนินงานด้านคุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ	โครงการ	1		โครงการตามภารกิจประจำ	70,000
13	โครงการตลาดนัดการเรียนรู้ ครั้งที่ 11 (Learning Fair 11)	โครงการ	1		โครงการตามภารกิจประจำ	55,000
14	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนป้องกันอัคคีภัยและการอพยพหนีไฟในอาคาร	โครงการ	1		โครงการตามภารกิจประจำ	25,000
15	โครงการการจัดการความรู้สู่แนวปฏิบัติที่ดี (Good Practice for KnowledgeManagement)	โครงการ	1		โครงการตามภารกิจประจำ	27,000
16	โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกิจกรรม 7ส	โครงการ	1		โครงการตามภารกิจประจำ	15,000
17	โครงการสร้างเสริมสุขภาพเพื่อการบริการที่ดี ประจำปี 2561	โครงการ	1		โครงการตามภารกิจประจำ	50,00
18	โครงการพัฒนาสมรรถนะบุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี	โครงการ	1		โครงการตาม	50,00
19	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสู่ประชาคมอาเซียน	โครงการ	1		โครงการตามภารกิจประจำ	250,00
20	โครงการจัดทำจุลสาร "สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน" ปีที่ 7	โครงการ	1		โครงการตามภารกิจประจำ	60,00
21	โครงการนิทรรศการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มทร. อีสาน ส่งเสริมการเรียนรู้	โครงการ	1		โครงการตามภารกิจประจำ	30,50

สำนักวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

โครงการงบรายจ่ายอื่น งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน นครราชสีมา

ผลผลิต : ผลงานการให้บริการวิชาการ

ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาภาษาเพื่อการสื่อสาร

ลำดับที่	ประเภท - รายการ	เป้าหมาย		กลุ่มคลัสเตอร์	คลัสเตอร์	ได้รับจัดสรร งปม. 2561 (บาท
		หน่วยนับ	จำนวน			
	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	โครงการ	1			21,20
1	โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ	โครงการ	1		โครงการตามภารกิจประจำ	21,20

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

เรื่อง การบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

.....

เพื่อให้การบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน พ.ศ. ๒๕๔๘ จึงออกประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน เรื่อง การบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ดังนี้

ข้อ ๑. หน่วยงานต้องดำเนินการก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายรายการงบประมาณรายจ่ายในลักษณะงบลงทุนในทุกประเภทงบรายจ่ายตามมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ และหากมีงบประมาณเหลือจ่าย ให้หน่วยงานส่งคืนงบประมาณเหลือจ่ายดังกล่าวให้กับมหาวิทยาลัยฯ

ข้อ ๒. ให้หน่วยงานดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณของมหาวิทยาลัยฯ โดยเคร่งครัดทุกประเภทงบรายจ่าย หากหน่วยงานใดไม่สามารถดำเนินงานตามแผนฯ ดังกล่าวได้ หน่วยงานนั้นต้องส่งคืนงบประมาณดังกล่าวให้กับมหาวิทยาลัยฯ

ข้อ ๓. ในกรณีที่หน่วยงานมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณรายจ่ายหรือรายละเอียดของรายการให้หน่วยงานดำเนินการเสนอคำขอเปลี่ยนแปลงรายการพร้อมแสดงเหตุผล ความจำเป็นต่ออธิการบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติ

ข้อ ๔. หน่วยงานต้องรายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายเงินตามแผนการปฏิบัติงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณ และแผนการปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ของมหาวิทยาลัยฯ ตามเป้าหมาย และตัวชี้วัดของหน่วยงาน ผลผลิต/โครงการและขั้นตอนการปฏิบัติงาน พร้อมระบุปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไขเป็นรายเดือนและรายไตรมาส ต่อมหาวิทยาลัยฯ เพื่อมหาวิทยาลัยฯ จะได้ติดตามประเมินผลการดำเนินงานระหว่างการใช้จ่ายงบประมาณ และรวบรวมรายงานดังกล่าว เสนอต่อสำนักงบประมาณและสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาเป็นรายเดือนและรายไตรมาสต่อไป

ข้อ ๕. ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามประกาศนี้ และให้มีอำนาจวินิจฉัยตีความปัญหาเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามประกาศนี้ คำวินิจฉัยชี้ขาดของอธิการบดีให้เป็นที่สุด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิโรจน์ ลิ้มไขแสง)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

แบบฟอร์มการเขียนโครงการ (ง.8)

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

หน่วยงาน ..สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ..

งบประมาณ ..งบประมาณแผ่นดิน.. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

รหัสโครงการ ...61-1300-1-4-011-00...

---

1. ชื่อโครงการ อบรมแหล่งเรียนรู้ในสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

2. ลักษณะโครงการ (✓) จัดฝึกอบรม (.....) จัดงาน (.....) จัดตามภารกิจปกติ

3. โครงการนี้สอดคล้องกับนโยบายชาติ และผลผลิต

นโยบายที่ 4 : การศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

4. โครงการนี้สอดคล้องประเด็นยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 : พัฒนาการบริหารจัดการ 4.0 ตัวชี้วัดที่.....

5. โครงการนี้สอดคล้องกับกลุ่มคลัสเตอร์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

กลุ่มคลัสเตอร์: Commonality

คลัสเตอร์: Hands on

6. โครงการนี้สอดคล้องกับตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน (สกอ.) ข้อใด

กรอบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร

(.....) องค์ประกอบที่ 1. การกำกับมาตรฐาน ตัวบ่งชี้ที่.....

(.....) องค์ประกอบที่ 2. บัณฑิต ตัวบ่งชี้ที่.....

(.....) องค์ประกอบที่ 3. นักศึกษา ตัวบ่งชี้ที่.....

(.....) องค์ประกอบที่ 4. อาจารย์ ตัวบ่งชี้ที่.....

(.....) องค์ประกอบที่ 5. หลักสูตร การเรียน การสอน การประเมินผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่.....

(✓) องค์ประกอบที่ 6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่.....6.1.....

กรอบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ

(.....) องค์ประกอบที่ 1. การผลิตบัณฑิต ตัวบ่งชี้ที่.....

(.....) องค์ประกอบที่ 2. การวิจัย ตัวบ่งชี้ที่.....

(.....) องค์ประกอบที่ 3. การบริการวิชาการ ตัวบ่งชี้ที่.....

(.....) องค์ประกอบที่ 4. การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ตัวบ่งชี้ที่.....

(.....) องค์ประกอบที่ 5. การบริหารจัดการ ตัวบ่งชี้ที่.....

กรอบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน <u>ระดับสถาบัน</u>

(.....) องค์ประกอบที่ 1. การผลิตบัณฑิต ตัวบ่งชี้ที่.....

(.....) องค์ประกอบที่ 2. การวิจัย ตัวบ่งชี้ที่.....

(.....) องค์ประกอบที่ 3. การบริการวิชาการ ตัวบ่งชี้ที่.....

(.....) องค์ประกอบที่ 4. การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ตัวบ่งชี้ที่.....

(.....) องค์ประกอบที่ 5. การบริหารจัดการ ตัวบ่งชี้ที่.....

7. หน่วยงานที่รับผิดชอบ แผนกงานห้องสมุด งานวิทยบริการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

8. สถานที่ดำเนินงาน (ระบุ) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ อำเภอในเมือง จังหวัดนครราชสีมา

9. ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ 1 ธันวาคม 2560 ถึง วันที่ 30 เมษายน 2561

10. หลักการและเหตุผล

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นหน่วยงานสนับสนุนการเรียนการสอน มีภารกิจหลักในการให้บริการวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ไม่ว่าจะเป็นห้องสมุด ศูนย์การเรียนด้วยตนเอง และแหล่งเรียนรู้อื่น ๆ อีกมากมายที่เป็นประโยชน์ และสร้างความรู้แก่ผู้รับบริการ สามารถนำไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน และการจัดทำงานวิจัย ปริญญานิพนธ์ วิทยานิพนธ์ โดยการสืบค้นฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ที่ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) บอกรับ ให้กับมหาวิทยาลัย จำนวน 14 ฐานข้อมูล รวมทั้งการบริการห้องสมาธิเพื่อการเรียนรู้ และการอบรมธรรมะในชีวิตประจำวัน เพื่อให้ผู้รับบริการ สามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์ในชีวิตในปัจจุบันและดำเนินงานด้านต่าง ๆ ให้มีประสิทธิภาพ

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงเล็งเห็นความสำคัญของการอบรมและแนะนำการใช้บริการแหล่งเรียนรู้ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

11. วัตถุประสงค์

11.2 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมอบรมได้รับความรู้ความเข้าใจในการสืบค้นฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์

11.3 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมอบรมได้รับความรู้ความเข้าใจในการนำธรรมะไปใช้กับชีวิตประจำวัน

12. กิจกรรมดำเนินงาน (ให้ระบุกิจกรรมที่จะทำในโครงการ)

12.1 การวางแผนการดำเนินการ (P_Plan)

- ประชุมวางแผน/มอบหมายงาน

12.2 การดำเนินงานตามแผน (D_Do)

- อบรมการใช้งานฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์
- อบรมการปฏิบัติธรรมะในชีวิตประจำวัน

12.3 การติดตาม และประเมินผลการดำเนินงาน (C_Check)

- ติดตามโดยใช้แบบประเมินผล สรุปผล และจัดทำรายงาน
- ระยะเวลาในการติดตามผล 1 เดือนหลังจากการดำเนินงานตามแผน

12.4 การปรับปรุง/พัฒนา/แก้ไขจากผลการติดตาม (A_Action) (กรณีเป็นโครงการต่อเนื่อง)

.....

.....

13. กลุ่มเป้าหมายผู้เข้าร่วมโครงการ (ให้ระบุกลุ่มเป้าหมาย และจำนวนให้ชัดเจน)

ผู้เข้าร่วมโครงการทั้งสิ้น จำนวน 62 คน แบ่งตามกิจกรรม ดังนี้

13.1 อบรมการใช้งานฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์

อาจารย์ เจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน	จำนวน 25 คน
วิทยากร	จำนวน 1 คน

13.2 อบรมการปฏิบัติธรรมะในชีวิตประจำวัน

นักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน	จำนวน 40 คน
วิทยากร	จำนวน 1 คน

14.งบประมาณ	**55000 บาท**
14.1 ค่าตอบแทน	**14400 บาท**
14.2 ค่าใช้สอย	**8360 บาท**
14.3 ค่าวัสดุ	32240 **บาท**

กิจกรรมที่ 1 อบรมการใช้งานฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์		**30,000 บาท**
ค่าตอบแทน		**7,200 บาท**
วิทยากรภายนอกบรรยาย (1 คน x 1,200 บาท x 6 ชม. x 1 วัน)	7,200 บาท	
ค่าใช้สอย		**5,700 บาท**
ค่าอาหารว่างผู้เข้าอบรมและคณะกรรมการ (30 คน x 35 บาท x 2 มื้อ x 1 วัน)	2,100 บาท	
ค่าอาหารกลางวันผู้เข้าอบรมและคณะกรรมการ (30 คน x 120 บาท x 1 มื้อ x 1 วัน)	3,600 บาท	

ค่าวัสดุ		**17,100 บาท**
กระดาษ เอ4 (25 รีม x 105 บาท)	2,625 บาท	
กระดาษอาร์ตมัน (8 ห่อ x 295 บาท)	2,360 บาท	
กระดาษปกอ่อนสี (6 รีม x 180 บาท)	1,080 บาท	
ซองพลาสติก (3 ห่อ x 55 บาท)	165 บาท	
แผ่นใสรองปก (6 แพ็ค x 175 บาท)	1,050 บาท	
แผ่น DVD (1 หลอด x 450 บาท)	450 บาท	
หมึกเครื่องพิมพ์ ยี่ห้อริโก้ สีดำ (1 กล่อง x 8,025 บาท)	8,025 บาท	
ปากกา (3 โหล x 90 บาท)	270 บาท	
สันรูด 10 มิล (4 แพ็ค x 95 บาท)	380 บาท	
ซองสีน้ำตาล (31 ซอง x 5 บาท)	155 บาท	
กาวสองหน้าแบบบาง (12 ม้วน x 45 บาท)	540 บาท	
กิจกรรมที่ 2 อบรมปฏิบัติธรรมะในชีวิตประจำวัน		**25,000 บาท**
ค่าตอบแทน		**7,200 บาท**
วิทยากรภายนอก (1 คน x 6 ชม. x 1,200 บาท x 1 วัน)	7,200 บาท	
ค่าใช้สอย		**1,900 บาท**
ค่าอาหารว่าง วิทยากร และคณะกรรมการ (10 คน x 35 บาท x 2 มื้อ x 1 วัน)	700 บาท	
ค่าอาหารกลางวัน วิทยากร และคณะกรรมการ (10 คน x 120 บาท x 1 มื้อ x 1 วัน)	1,200 บาท	
ค่าวัสดุ		**15,900 บาท**
กระดาษเอ 4 (25 รีม x 105 บาท)	2,625 บาท	
กระดาษอาร์ตมัน (6 ห่อ x 295 บาท)	1,770 บาท	
กระดาษสีทำปก (7 ห่อ x 195 บาท)	1,365 บาท	
ปากกา (4 โหล x 90 บาท)	360 บาท	
แผ่น DVD (1 หลอด x 450 บาท)	450 บาท	
กระดาษคร๊าฟ (40 แผ่น x 35 บาท)	1,400 บาท	
เทปใสขนาด 1 นิ้ว (12 ม้วน x 40 บาท)	480 บาท	
กาวลาเท็กซ์ (6 ขวด x 100 บาท)	600 บาท	
ฟิวเจอร์บอร์ด (8 แผ่น x 295 บาท)	2,360 บาท	
สติ๊กเกอร์ใส (11 แผ่น x 20 บาท)	220 บาท	
กระดาษโปสเตอร์สี (6 โหล x 170 บาท)	1,020 บาท	
แผ่นเคลือบ (1 กล่อง x 850 บาท)	850 บาท	
โฟมอัดหนา (8 แผ่น x 300 บาท)	2,400 บาท	

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยจ่ายตามจริงทุกรายการ

- งบประมาณ ให้ระบุรายละเอียดการคำนวณรายการค่าใช้จ่ายที่ต้องการให้ชัดเจน ตามระเบียบกระทรวงการคลัง และตามนโยบายมาตรการประหยัดของมหาวิทยาลัยฯ ทั้งนี้ให้ผู้รับผิดชอบโครงการประสานในส่วนนี้กับกองคลัง หรืองานคลังแต่ละวิทยาเขต ก่อนเสนอขออนุมัติโครงการ

15. แผนปฏิบัติงาน (แผนงาน) แผนการใช้จ่ายงบประมาณ (แผนเงิน) และ ตัวชี้วัดเป้าหมายผลผลิต

แผนปฏิบัติงาน (แผนงาน) (ใส่ลูกศรในช่วงเวลาปฏิบัติงาน) / แผนการใช้จ่ายงบประมาณ (แผนเงิน) (ใส่จำนวนเงินในช่วงเวลาปฏิบัติงาน)	ปี พ.ศ. 2560			ปี พ.ศ. 2561								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.วางแผนการดำเนินการ (P) (แผนงาน)												
1.1 ประชุมวางแผน/มอบหมายงาน อบรมการใช้ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์		↔										
(แผนเงิน)		-										
1.2 ประชุมวางแผน/มอบหมายงาน อบรมการปฏิบัติธรรมะในชีวิตประจำวัน						↔						
(แผนเงิน)						-						
2.การดำเนินการจัดโครงการ (D) (แผนงาน)												
2.1 อบรมการใช้งานฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์			↔									
(แผนเงิน)			30,000									
2.2 อบรมการปฏิบัติธรรมะในชีวิตประจำวัน							↔					
(แผนเงิน)							25,000					
3.การติดตาม ประเมินผล (C) (แผนงาน)												
3.1 ประเมินผล สรุปผล และจัดทำรายงานอบรมการใช้งานฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์				↔								
(แผนเงิน)				-								
3.2 ประเมินผล สรุปผล และจัดทำรายงานอบรมการปฏิบัติธรรมะในชีวิตประจำวัน								↔				
(แผนเงิน)								-				
4.การปรับปรุง/พัฒนา/แก้ไขจากผลการติดตาม (A) โดยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ												
(แผนเงิน)											-	
ตัวชี้วัดเป้าหมายผลผลิต												
- เชิงปริมาณ			1				1					
- จำนวนครั้งที่ดำเนินโครงการ (ครั้ง)												
- ร้อยละผู้เข้าร่วมโครงการ (ร้อยละ)			80				80					
- อื่น ๆ (ระบุ).....												

- เชิงคุณภาพ (ร้อยละ)	- ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ผู้รับบริการ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 75 - อื่น ๆ (ระบุ).....
- เชิงเวลา (ร้อยละ)	- ร้อยละของโครงการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 75 - อื่น ๆ (ระบุ) .....
- เชิงค่าใช้จ่าย (บาท)	- งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ 55,000 บาท

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

16.1 ผู้เข้าร่วมอบรมได้รับความรู้ความเข้าใจในการสืบค้นฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์

16.2 ผู้เข้าร่วมอบรมได้รับความรู้ความเข้าใจในการนำธรรมะไปใช้ในชีวิตประจำวัน

หมายเหตุ กรุณากรอกข้อมูลให้ครบถ้วนสมบูรณ์ เพื่อประกอบการพิจารณางบประมาณ

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวชนัญชิดา เลิศจะบก)

หัวหน้าแผนกงานห้องสมุด

.....6 / ตค. / 60.....

เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อโดยตรง. 2859

ความคิดเห็นผู้บังคับบัญชาเบื้องต้น .....เห็นควรอนุมัติ.....

ลงชื่อ .....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อภิชาต ติรประเสริฐสิน)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

.....6 / ต.ค. 2560.....

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเท
เลขรั: 1732
วันที่ 27 ต.ค. 2560
เวลา 16.45 น

กองคลัง ขอส่งรายละเอียดการโอนจัดสรรงบประมาณประจำปี งปม.2561

ที่	วันที่โอน	ชื่อโครงการ	รหัส งบประมาณ เงินแผ่นดิน	รหัส หน่วยงาน	รหัสผลผลิต ผู้สำเร็จการศึกษา ด้านวิทย์	รหัสแผนงาน การจัดการ เรียนการสอน	รหัส โครงการ	รหัสกองทุน การจัดการ ศึกษา	ประเภทรายจ่าย/จำนวนเงินที่โอน		รวม
									ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม 11510	พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา 11520	
1	27 ต.ค. 60	โครงการอบรมแหล่งเรียนรู้ในสำนักวิทยบริการ	100	1300	26003	1000000	6113001401100	01	-	55,000	55,000
		เทคโนโลยีสารสนเทศ									
รวม									-	55,000	55,000

ผู้จัดทำ

(นางสาวสุนิสา หวังอ้อมกลาง)

นักวิชาการเงินและบัญชี

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก

☐ เพื่อโปรดทราบ

☐ เพื่อโปรดพิจารณา

☐ เพื่อโปรดแจ้งบุคลากรในสังกัด

☑ เพื่อโปรดมอบ รองผอ.ฝวบ./ฝบา

30 ต.ค. 2560

ฝ่ายวิทยบริการ
เลขรับ 1177
วันที่ 31 ต.ค. 2560
เวลา 11.00 น.

เลขรับที่ 1132
วันที่ 31 ต.ค. 2560
เวลา 15.50

มอบตามเสนอ

31 ต.ค. 2560

คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

ที่ ๒๐๑๙ / ๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ "อบรมการใช้งานฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์"

เพื่อให้การดำเนินงานอบรมการใช้งานฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๐ ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ A ชั้น ๓ อาคาร 12C สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ บรรลุวัตถุประสงค์ มีประสิทธิภาพ และเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ.๒๕๔๘ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการ "อบรมการใช้งานฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์" ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่อำนวยการและให้คำปรึกษา ควบคุมดูแลเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้

๑.	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	ประธานกรรมการ
๒.	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
๓.	รองผู้อำนวยการเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่องานวิชาการ	กรรมการ
๔.	หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ	กรรมการ
๕.	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิทยบริการ	กรรมการเลขานุการ

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๒.๑ คณะกรรมการสถานที่ มีหน้าที่รับผิดชอบจัดสถานที่ เตรียมอุปกรณ์ สำหรับพิธีเปิด และการอบรม

๑.	นายไพล	เพราะผักแว่น	ประธานกรรมการ
๒.	นายเศรษฐะ	จันณรงค์	กรรมการ
๓.	นายศุภกร	จันทเสวต	กรรมการ
๔.	นางสาวกิติยา	นิวาศานนท์	กรรมการ
๕.	นางสาววราภรณ์	วังหอม	กรรมการ
๖.	นายวินิจ	การชงัด	กรรมการและเลขานุการ

๒.๒ คณะกรรมการประชาสัมพันธ์ และพิธีการ มีหน้าที่ในการประชาสัมพันธ์ การจัดทำหนังสือราชการ ประสานงานกับหน่วยงานประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอก และดำเนินงานพิธีการ

๑.	นางสาวกัญญาภัทร	ชูพุทธพงษ์	ประธานกรรมการ
๒.	นางสาววราภรณ์	วังหอม	กรรมการ
๓.	นางสาวกิติยา	นิวาศานนท์	กรรมการ
๔.	นางสาวปราณปริยา	ตันติบุตร	กรรมการ
๕.	นางสาวพิมพ์ชนก	แยกโคกสูง	กรรมการและเลขานุการ

/๒.๓ คณะกรรมการ...

๒.๓ คณะกรรมการโสตทัศนูปกรณ์ และบันทึกภาพ มีหน้าที่ในการจัดเตรียมโสตทัศนูปกรณ์ บันทึกภาพ

๑.	หัวหน้าแผนกงานห้องสมุด		ประธานกรรมการ
๒.	นายวินิจ	การชงัด	กรรมการ
๓.	นางสาวกิติยา	นิวาศานนท์	กรรมการและเลขานุการ

๒.๔ คณะกรรมการปฏิคม มีหน้าที่ในการต้อนรับ ลงทะเบียน จัดบริการอาหารว่าง อาหารกลางวัน

๑.	นางสาวรติมา	ปลั่งกลาง	ประธานกรรมการ
๒.	นางรัชดาพร	บุญไมตรี	กรรมการ
๓.	นางสาววิลาวัณย์	แสนสุข	กรรมการ
๔.	นางสาวปราณปริยา	ตันติบุตร	กรรมการ
๕.	นางสาววราภรณ์	วังหอม	กรรมการ
๖.	นางสาวอุดมลักษณ์	พึ่งอารมณ์	กรรมการและเลขานุการ

๒.๕ คณะกรรมการประเมิน และสรุปผล มีหน้าที่ในการประเมิน และสรุปผล พร้อมทั้งจัดทำรายงานต่อผู้บริหาร

๑.	นางสาวกัญญาภัทร	ชูพุทธพงษ์	ประธานกรรมการ
๒.	นางสาวกิติยา	นิวาศานนท์	กรรมการ
๓.	นางสาวปราณปริยา	ตันติบุตร	กรรมการและเลขานุการ

๒.๖ คณะกรรมการการเงิน มีหน้าที่เบิก-จ่ายงานการสัมมนา โดยประสานกับกองคลังในการเบิก-จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินงาน

๑.	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป		ประธานกรรมการ
๒.	หัวหน้าแผนกงานห้องสมุด		กรรมการ
๓.	นางสาวกัญญาภัทร	ชูพุทธพงษ์	กรรมการ
๔.	หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป		กรรมการและเลขานุการ

๒.๗ วิทยากร มีหน้าที่ อบรมเชิงปฏิบัติให้ความรู้แก่ผู้เข้าร่วมอบรม

๑. นางสาวกัญญากานต์ นนทิวัฒน์วณิช

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐

สั่ง ณ วันที่ ๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิโรจน์ ลิ้มไขแสง)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

ที่ ๒๒๒๙ / ๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งผู้เข้าร่วม "อบรมการใช้งานฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์"

เพื่อให้การดำเนินงานอบรมการใช้งานฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ A ชั้น ๓ อาคาร 12C สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ บรรลุวัตถุประสงค์ มีประสิทธิภาพ และเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ.๒๕๔๘ จึงแต่งตั้งผู้เข้าร่วม "อบรมการใช้ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์" ดังนี้

มทร.อีสาน นครราชสีมา

๑. นายปรีชา	สมหวัง
๒. นายเอกบดี	เมืองกลาง
๓. นางสาวปิยะมาศ	จานนอก
๔. นายปิยดนัย	บุญไมตรี
๕. นางสาวอัจฉรา	ชนากลาง
๖. นางสาวจันทร์เพ็ญ	ธงไชย
๗. นายธนภณ	วิมูลอาจ
๘. นายรัฐพล	สมนา
๙. นายสุทิน	พูนกิ่ง
๑๐. นางสาวกุลนิษฐ์	รานอก
๑๑. นางสาวอรุณรักษ์	ดีราชรัมย์
๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เกียรติสุดา	สมนา
๑๓. นายเมที	สุขขี
๑๔. นางสาวภัสส์กุญช์	ฐิติมหัทธนกุศล
๑๕. นางสาวณัฐิญา	วงละคร
๑๖. นางสาวอาจารี	จรานุวัฒน์
๑๗. นางสาวพรทิพย์	บั้งจันอัด
๑๘. นายปรเมษฐ์	นวมโคกสูง
๑๙. นางสาวอัจฉรา	เทือกพุดซา
๒๐. นายพีระยุทธ	หมื่นบุญมี

/ วิทยาเขตสุรินทร์...

วิทยาเขตสุรินทร์

๒๑. นางผกายมาศ เจริญศิริ

๒๒. นางเสาวนีย์ ปานทอง

๒๓. นายภูมินทร์ บุญสอน

วิทยาเขตขอนแก่น

๒๔. นางสาวธนพร ลองศรี

๒๕. นายสยาม สายญาติ

๒๖. นายณัฐนนท์ หล้าเครือ

๒๗. นายสุรเนตร แสงเนตร

วิทยาเขตสกลนคร

๒๘. นางกุหลาบ เทอดวิชิตสมพร

๒๙. นางสาวพจนา วงศ์กาฬสินธุ์

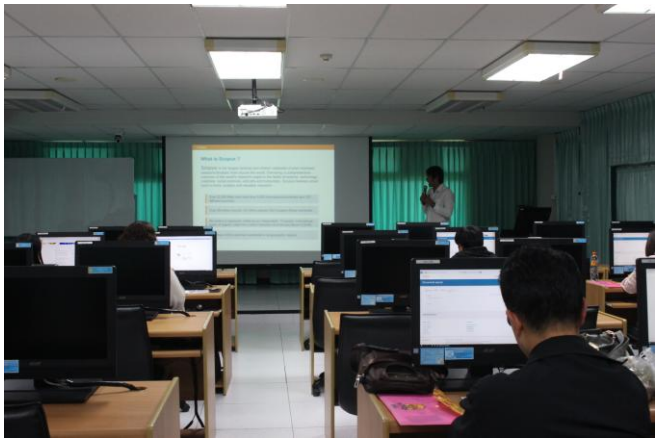
ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

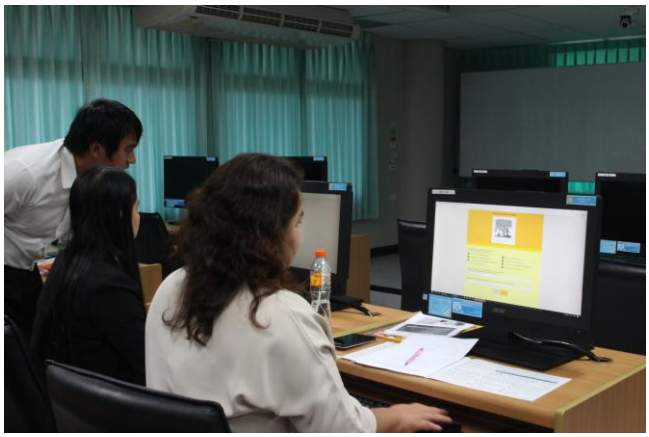
สั่ง ณ วันที่ ๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิโรจน์ ลิ้มไขแสง)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

ภาคผนวก

ภาพการดำเนินงานกิจกรรมอบรมการใช้งานฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์





แผนกงานห้องสมุด
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
http://library.oarit.rmuti.ac.th/