

**รายงานสรุปผลการดำเนินงาน
การบำรุงรักษาระบบวิทยบริการอิเล็กทรอนิกส์
และระบบห้องสมุดอัจฉริยะ ปีงบประมาณ 2560**

**แผนกงานห้องสมุด งานวิทยบริการ
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน**

คำนำ

รายงานสรุปผลการดำเนินงานการบำรุงรักษาระบบวิทยบริการอิเล็กทรอนิกส์ และระบบห้องสมุด
อัจฉริยะฉบับนี้ เพื่อให้ผู้ใช้บริการสามารถใช้ทรัพยากรสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสนับสนุน
การจัดการเรียนการสอน เป็นแหล่งศึกษาค้นคว้าแก่ นักศึกษา อาจารย์ เจ้าหน้าที่ ดังนั้น แผนงานห้องสมุด
งานวิทยบริการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ หวังเป็นอย่างยิ่งว่า การจัดทำรายงานสรุปผล
การดำเนินงานการบำรุงรักษาระบบวิทยบริการอิเล็กทรอนิกส์ และระบบห้องสมุดอัจฉริยะนั้น จะเป็น
ประโยชน์ต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและขอขอบคุณผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดทำรายงานฉบับนี้จนสำเร็จลุล่วง
ด้วยดี

แผนงานห้องสมุด

กันยายน 2560

สารบัญ

| | หน้า |
|----------------------|------|
| หลักการและเหตุผล | 1 |
| วัตถุประสงค์ | 1 |
| กิจกรรมการดำเนินงาน | 1 |
| กลุ่มเป้าหมาย | 1 |
| ระยะเวลาดำเนินการ | 2 |
| สถานที่ดำเนินงาน | 2 |
| หน่วยงานที่รับผิดชอบ | 2 |
| งบประมาณ | 2 |
| สรุปผลการดำเนินงาน | 2 |

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก : เอกสารขออนุมัติดำเนินการจัดจ้างบำรุงรักษาระบบวิทยบริการอิเล็กทรอนิกส์และระบบห้องสมุดอัจฉริยะ

รายงานสรุปผลการดำเนินงาน
การบำรุงรักษาระบบวิทยบริการอิเล็กทรอนิกส์ และระบบห้องสมุดอัจฉริยะ
ปีงบประมาณ 2560

1. หลักการและเหตุผล

แผนงานห้องสมุด งานวิทยบริการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นหน่วยงานสนับสนุนซึ่งมีภารกิจสำคัญในการพัฒนามาตรฐาน และคุณภาพของระบบงานวิทยบริการ ซึ่งเป็นแหล่งศึกษาค้นคว้าแก่ นักศึกษา อาจารย์ เจ้าหน้าที่ ประชาชนทั่วไป เพื่อให้ผู้ใช้บริการสามารถใช้ทรัพยากรการเรียนรู้ที่ทันสมัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน ดังนั้น จึงต้องมีการบริหาร จัดการ การบริการวิทยบริการในด้านต่างๆ เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บริการ

นอกจากนี้ในการให้บริการ แผนงานห้องสมุด งานวิทยบริการได้นำระบบเทคโนโลยีมาใช้ในการให้บริการ ได้แก่ ระบบห้องสมุดอัตโนมัติเพื่อสถาบันอุดมศึกษาไทย (ALIST : Automated Library System for Thai Higher Education Institutes) ระบบสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศ (OPAC : Online Public Access Catalog) ระบบห้องสมุดสื่อผสม (Multimedia Library) ระบบห้องสมุดอัจฉริยะ (Intelligent Library) เป็นต้น ซึ่งระบบดังกล่าวทำให้การให้บริการมีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น จึงจำเป็นต้องมีการบำรุงรักษาระบบอย่างต่อเนื่อง ให้สามารถใช้งานได้ตลอดเวลา แผนงานห้องสมุด งานวิทยบริการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อบำรุงรักษาระบบวิทยบริการอิเล็กทรอนิกส์ และระบบห้องสมุดอัจฉริยะให้มีประสิทธิภาพสามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง

2.2 เพื่อให้ผู้ใช้บริการได้รับความพึงพอใจในการให้บริการ

3. กิจกรรมการดำเนินงาน

3.1 การวางแผนการดำเนินการ

3.1.1 ประชุมวางแผน/มอบหมายงาน

3.2 การดำเนินงานตามแผน

3.2.1 บำรุงรักษาโปรแกรมระบบห้องสมุดอัตโนมัติ

3.2.2 บำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัจฉริยะ

3.3 การติดตาม และประเมินผลการดำเนินงาน

3.3.1 ประเมินผล สรุปผล และจัดทำรายงาน

4. กลุ่มเป้าหมาย

อาจารย์ นักศึกษา และบุคลากรมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ปีละไม่น้อยกว่า 250,000 ครั้งต่อปี

5. ระยะเวลาดำเนินการ

5.1 ค่าบำรุงรักษาโปรแกรมระบบห้องสมุดอัตโนมัติ ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2559 – กันยายน 2560

5.2 ค่าบำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัจฉริยะ ตั้งแต่เดือนธันวาคม 2559 – กันยายน 2560

6. สถานที่ดำเนินงาน

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี นครราชสีมา

7. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

แผนกงานห้องสมุด งานวิทยบริการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี นครราชสีมา

8. งบประมาณ

8.1 ค่าบำรุงรักษาโปรแกรมระบบห้องสมุดอัตโนมัติ

งบประมาณ ตามแผน 120,000.00 บาท

งบประมาณ เบิกจ่าย 120,000.00 บาท

8.2 ค่าบำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัจฉริยะ

งบประมาณ ตามแผน 32,000.00 บาท

งบประมาณ เบิกจ่าย 31,993.00 บาท

คงเหลือ 7.00 บาท

9. สรุปผลการดำเนินงาน

การดำเนินการบำรุงรักษาระบบวิทยบริการอิเล็กทรอนิกส์ และระบบห้องสมุดอัจฉริยะ
สรุปผลได้ ดังนี้

- ผู้เข้าใช้บริการ จำนวน 353,547 ครั้งต่อปี
- ดำเนินการ 2 ครั้ง
- ค่าเฉลี่ยคุณภาพบริการ คิดเป็นร้อยละ 84.60
- ดำเนินการแล้วเสร็จร้อยละ 100
- ใช้งบประมาณ 151,993 บาท

ภาคผนวก ก

เอกสารขออนุมัติดำเนินการจัดจ้างบำรุงรักษาระบบวิทยบริการอิเล็กทรอนิกส์และระบบห้องสมุดอัจฉริยะ



บันทึกข้อความ

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
เลขที่ 1399
วันที่ ๑๕ ต.ค. ๒๕๕๕
เวลา 15:30

ส่วนราชการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
งานวิทยบริการ แผนกงานห้องสมุด โทรศัพท์ ๒๕๕๐-๒๕๕๔

ที่ หส/๔๔๕ วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๕๕


เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการจัดจ้างบำรุงรักษาระบบวิทยบริการอิเล็กทรอนิกส์และระบบห้องสมุดอัจฉริยะ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ


ตามหนังสือกองนโยบายและแผน ที่ มทร.ธัญบุรี ๑๑๓๐/๐๖๑๕ ลงวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๕๔ เรื่อง งบประมาณเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐) นั้น (เอกสารแนบ ๑) แผนกงานห้องสมุด งานวิทยบริการ ได้รับจัดสรรงบประมาณรายได้ งานบริหารสินทรัพย์ ประจำปี ๒๕๖๐ รายการบำรุงรักษาระบบวิทยบริการอิเล็กทรอนิกส์และระบบห้องสมุดอัจฉริยะ จำนวน ๑๕๒,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นสองพันบาทถ้วน) (เอกสารแนบ ๒)

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวบรรลุวัตถุประสงค์ แผนกงาน จึงขออนุมัติดำเนินการจัดจ้างบำรุงรักษาระบบวิทยบริการอิเล็กทรอนิกส์และระบบห้องสมุดอัจฉริยะ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา


(นางรติมา ปลั่งกลาง)
หัวหน้าแผนกงานห้องสมุด

ศรีรุ่งโรจน์
นางสาววรารักษ์ บุตรชา
ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ


๑๕ ต.ค. ๒๕๕๕ ครอบรอบ ๖๐ ปี พ.ศ. 2499 - 2559
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี นครราชสีมา



บันทึกข้อความ

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

เลขที่: 1525

วันที่: ๑๕ พ.ย. ๒๕๕๙

เวลา: ๐๙.๐๐ น.

ส่วนราชการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี... สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ.....

งานวิทยบริการ... แผนกงานห้องสมุด... โทรศัพท์... ๒๕๕๐ - ๒๕๕๙.....

ที่... ทส/๔๕๕..... วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๙.....

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการจัดจ้างบำรุงรักษาระบบวิทยบริการอิเล็กทรอนิกส์และระบบห้องสมุดอัจฉริยะ.....

..รายการจัดจ้างบำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัจฉริยะ.....

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ตามหนังสือแผนกงานห้องสมุดที่ ทส/๔๕๕ ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการจัดจ้างบำรุงรักษาระบบวิทยบริการอิเล็กทรอนิกส์และระบบห้องสมุดอัจฉริยะ จำนวน ๑๕๒,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นสองพันบาทถ้วน) นั้น (เอกสารแนบ ๑)

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวบรรลุวัตถุประสงค์ แผนกงานห้องสมุด งานวิทยบริการ ขออนุมัติดำเนินการจัดจ้างบำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัจฉริยะ จำนวน ๓๑,๙๙๓ บาท (สามหมื่นหนึ่งพันเก้าร้อยเก้าสิบสามบาทถ้วน) ตามใบเสนอราคา (เอกสารแนบ ๒)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางรติมา ปลั่งกลาง)

หัวหน้าแผนกงานห้องสมุด

นางสาว

นางสาวนราธิกร บุตระชา

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิทยบริการ

๑๕ พ.ย. ๒๕๕๙

ครบรอบ ๖๐ ปี พ.ศ. 2499 - 2559

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี นครราชสีมา



บันทึกข้อความ

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
 เลขที่ 1691
 วันที่ ๑๕ ธ.ค. ๒๕๕๙
 เวลา 16.00 น.

ส่วนราชการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ...งานวิทยบริการ โทรศัพท ๒๕๕๒

ที่ ทส/๕๕๐ วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๕๙

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการจัดจ้างบำรุงรักษาระบบวิทยบริการอิเล็กทรอนิกส์และระบบห้องสมุดอัจฉริยะ
 รายการจัดจ้างบำรุงรักษาโปรแกรมระบบห้องสมุดอัตโนมัติ โดยวิธีตกลงราคา

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ตามหนังสือแผนงานห้องสมุดที่ ทส/๔๔๕ ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการจัดจ้างบำรุงรักษาระบบวิทยบริการอิเล็กทรอนิกส์และระบบห้องสมุดอัจฉริยะ จำนวน ๑๕๒,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นสองพันบาทถ้วน) (เอกสารแนบ ๑) นั้น แผนงานห้องสมุด งานวิทยบริการ มีความประสงค์ขออนุมัติดังนี้

๑. ขออนุมัติดำเนินการจัดจ้างบำรุงรักษาโปรแกรมระบบห้องสมุดอัตโนมัติ โดยวิธีตกลงราคา จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน) ตามหนังสือคณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุ ตอนที่ ๓๓๕ กค (กวพ) ๐๔๐๕.๒/ว๓๑๕ ลงวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๕๙ เรื่อง การขยายระยะเวลากำหนดวงเงินวิธีการจัดหาพัสดุโดยยกเว้นการปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และยกเว้นการปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติในการจัดหาพัสดุด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Market : e - market) และด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding e - bidding) เกี่ยวกับการกำหนดวงเงินวิธีการซื้อหรือการจ้างสำหรับการจัดหาพัสดุในวิธีตกลงราคา วิธีสอบราคา วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ และด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เป็นการชั่วคราว จากเดิมเป็นดังนี้ ๑. การซื้อหรือการจ้างโดยวิธีตกลงราคา ได้แก่ การซื้อหรือการจ้างครั้งหนึ่ง ซึ่งมีราคาไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (เอกสารแนบ ๒)
๒. ขออนุมัติรายละเอียดคุณลักษณะการจัดจ้างบำรุงรักษาโปรแกรมห้องสมุดอัตโนมัติ (เอกสารแนบ ๓)
๓. รายชื่อคณะกรรมการตรวจการจ้าง ขอใช้คณะกรรมการตรวจการจ้าง ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ที่ ๑๖๔๒/๒๕๕๙ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง ด้วยเงินงบประมาณและเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ (เอกสารแนบ ๔)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

Signature
 15 ธ.ค. ๕๙
 ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

Signature
 (นางรติมา ปลั่งกลาง)
 หัวหน้าแผนงานห้องสมุด

นางสาวรวโรทัย บุตรชา

ครบรอบ ๖๐ ปี พ.ศ. ๒๕๓๙ - ๒๕๕๙
 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี นครราชสีมา



บันทึกข้อความ

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

เลขที่ 1290

วันที่ 07 ต.ค. ๒๕๕๙

เวลา 15-40 น.

ส่วนราชการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี สำนักงานอธิการบดี กองนโยบายและแผน

งานงบประมาณและติดตามประเมินผล ต่อ ๒๕๕๐

ที่ มทร.ธัญบุรี ๑๑๓๑/๑๖๑๕ วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๕๙

เรื่อง งบประมาณเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๙

ฝ่ายวิทยบริการ

ได้รับ ๐๗

วันที่ 0๕ ต.ค. ๒๕๕๙

๓๐ กันยายน ๒๕๖๐

เวลา ๑๕

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ตามที่สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙ นั้น มติสภาอนุมัติวงเงินงบประมาณเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ของมหาวิทยาลัยฯ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๖๑๔,๘๗๗,๙๐๐ บาท (หกร้อยสิบสี่ล้านเก้าแสนเจ็ดหมื่นเจ็ดพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

กองนโยบายและแผน จึงขอส่งเอกสารงบประมาณเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรีได้รับอนุมัติ รายละเอียดดังเอกสารแนบ เพื่อให้หน่วยงานดำเนินการดังนี้

๑. รายละเอียดงบประมาณและโครงการที่ได้รับการอนุมัติ ในระบบติดตามโครงการออนไลน์ โดยให้ปรับเงินงบประมาณแต่ละรายการเท่ากับที่ได้รับจัดสรรงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๕๙ ซึ่งสามารถกรอกรายละเอียดได้ที่หน้าเว็บไซต์มหาวิทยาลัย ได้ที่เมนู "บริการบุคลากร" หัวข้อ ระบบติดตามโครงการออนไลน์ ซึ่งถ้าหน่วยงานไม่กรอกรายละเอียดโครงการในระบบฯ หน่วยงานจะไม่สามารถออกรหัสโครงการได้
๒. เมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้ว ให้จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ ในระบบติดตามโครงการออนไลน์ที่ เมนู "บริการบุคลากร" หัวข้อ ระบบติดตามโครงการออนไลน์ในส่วนรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๓๐ วัน นับจากวันเสร็จสิ้นโครงการ
๓. ค่าเช่าอุปกรณ์สำนักงาน ให้ดำเนินการเบิกจ่ายจากงบประมาณเงินรายได้เท่านั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

ผู้อำนวยการสำนัก

โปรดทราบ

เพื่อโปรดพิจารณา

เพื่อโปรดแจ้งบุคลากรในสังกัด

โปรดทราบ

0๗ ต.ค. ๒๕๕๙

๓๑ ต.ค. ๕๙

นางสุเมธียา กิจงาม
๗๖๖ ๖๕๗ ๗๖๕๙

(นางสุเมธียา กิจงาม)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน
เมื่อ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๙ ๑๐ ๓๑ ๕๙

๕ ต.ค. ๒๕๕๙

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
งบประมาณเงินรายได้ ประจำปี 2560

| | | | | |
|--|---------------|---------------|---------------|---------------|
| สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ | | | | 6,467,600 บาท |
| ผลผลิตที่ 3 : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี | | | | 6,467,600 บาท |
| งบบุคลากร | | | | 4,885,800 บาท |
| 1. ค่าจ้างชั่วคราวรายเดือน | | 4,885,800 บาท | | |
| 1.1 อัตราเดิม 30 อัตรา | | | 4,885,800 บาท | |
| 1.1.1 อัตราเดิม 30 อัตรา | | | | 4,885,800 บาท |
| 1) เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป | วุฒิ ปริญาตรี | 5 | อัตรา ค่าจ้าง | 841,200 บาท |
| 2) นักวิชาการศึกษา | วุฒิ ปริญาตรี | 4 | อัตรา ค่าจ้าง | 672,960 บาท |
| 3) นักวิชาการคอมพิวเตอร์ | วุฒิ ปริญาตรี | 9 | อัตรา ค่าจ้าง | 1,514,160 บาท |
| 4) นักวิชาการโสตทัศนศึกษา | วุฒิ ปริญาตรี | 3 | อัตรา ค่าจ้าง | 504,720 บาท |
| 5) นักเอกสารสนเทศ | วุฒิ ปริญาตรี | 3 | อัตรา ค่าจ้าง | 504,720 บาท |
| 6) บรรณารักษ์ | วุฒิ ปริญาตรี | 2 | อัตรา ค่าจ้าง | 336,480 บาท |
| 7) ผู้ปฏิบัติงานบริหาร | วุฒิ ปวส. | 2 | อัตรา ค่าจ้าง | 267,840 บาท |
| 8) เจ้าหน้าที่งานห้องสมุด | วุฒิ ปวช. | 1 | อัตรา ค่าจ้าง | 108,900 บาท |
| 9) ช่างเทคนิค | วุฒิ ปวส. | 1 | อัตรา ค่าจ้าง | 133,920 บาท |
| งบดำเนินงาน | | | | 1,581,800 บาท |
| 1. ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ | | 1,581,800 บาท | | |
| 1.1 ค่าตอบแทน | | | - บาท | |
| 1.2 ค่าใช้สอย | | | 1,581,800 บาท | |
| - เงินสมทบประกันสังคม | | | | 244,300 บาท |
| - ค่าจ้างเหมาบำรุงรักษาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน | | | | 1,337,500 บาท |
| 1.3 ค่าวัสดุ | | | - บาท | |
| 2. ค่าสาธารณูปโภค | | | - บาท | |



ผู้มีอำนาจการดำเนินงาน
 ไม่มีหลักฐาน
 ไม่มีหลักฐาน
 ไม่มีหลักฐาน
 ไม่มีหลักฐาน
 วันที่ ๐๔ พ.ค. ๒๕๕๕

ศาสตราจารย์ ดร. พ.ศ. ๒๕๕๕

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
งบประมาณเงินรายได้ ประจำปี 2560

ส่วนกลางนครราชสีมา

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ 3,039,600 บาท

ผลิตภัณฑ์ 3 : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 3,039,600 บาท

งบดำเนินงาน 1,704,000 บาท

1. ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ 1,704,000 บาท

1.1 ค่าตอบแทน - บาท

1.2 ค่าใช้สอย 504,000 บาท

ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ 504,000 บาท

1.3 ค่าวัสดุ 1,200,000 บาท

- ลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ระบบปฏิบัติการและโปรแกรมออฟฟิศ 200,000 บาท

2. ค่าสาธารณูปโภค - บาท

งบลงทุน 1,265,600 บาท

1. ค่าครุภัณฑ์ 1,265,600 บาท

| รายการ | จำนวน | หน่วยนับ | ราคาต่อหน่วย | รวมเงิน |
|-----------------------------------|-------|----------|--------------|---------------|
| 1 ชุดเครื่องตรวจและประมวลผลข้อสอบ | 1 | ชุด | 1,265,600 | 1,265,600 บาท |

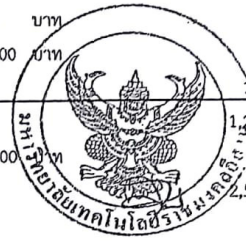
งบรายจ่ายอื่น 70,000 บาท

1 โครงการส่งเสริมการพัฒนาระบบสารสนเทศของหน่วยงาน 20,000 บาท

2 โครงการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีการศึกษา 2559 50,000 บาท

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
งบประมาณเงินรายได้ งานบริหารสินทรัพย์ ประจำปี 2560

| | | | | | |
|--|---|-------|---------------|---------------|----------------------|
| สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ | | | | | 3,646,000 บาท |
| รายได้อื่นๆ | | | | | 3,646,000 บาท |
| งบดำเนินงาน | | | | | 2,707,800 บาท |
| 1. ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ | | | 2,707,800 บาท | | |
| 1.1 ค่าตอบแทน | | | - บาท | | |
| 1.2 ค่าใช้สอย | | | 152,000 บาท | | |
| - ค่าบำรุงรักษาระบบวิทยบริการอิเล็กทรอนิกส์และระบบห้องสมุดอัจฉริยะ | | | | 152,000 บาท | |
| - ค่าเช่าคอมพิวเตอร์ | | | | 1,230,000 บาท | |
| 1.3 ค่าวัสดุ | | | 2,555,800 บาท | | |
| - วัสดุหนังสือ วารสาร และตำรา | | | | 2,555,800 บาท | |
| 2. ค่าสาธารณูปโภค | | | บาท | | |
| งบลงทุน | | | | | 418,500 บาท |
| 1. ค่าครุภัณฑ์ | | | | | 418,500 บาท |
| | รายการ | จำนวน | หน่วยนับ | ราคาต่อหน่วย | รวมเงิน |
| 1. | ครุภัณฑ์บริการเครือข่ายไร้สาย | 1 | ชุด | 418,500 | 418,500 บาท |
| งบรายจ่ายอื่น | | | | | 519,700 บาท |
| 1 | โครงการจัดซื้อชุดทดสอบ และต่ออายุศูนย์ทดสอบความรู้และบริการวิชาการ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ | | | | 509,400 บาท |
| 2 | โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้งานระบบ LMS มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน สำหรับนักศึกษา | | | | 10,300 บาท |



รายละเอียดการบำรุงรักษาระบบวิทยุบริการอิเล็กทรอนิกส์และระบบห้องสมุดอัจฉริยะ

๑๕๒,๐๐๐ บาท

- | | |
|--------------------------------------|-------------|
| - ค่าบำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัตโนมัติ | ๑๒๐,๐๐๐ บาท |
| - ค่าบำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัจฉริยะ | ๓๒,๐๐๐ บาท |

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
 เลขที่ ๓๕๘
 วันที่ ๑๑ พ.ย. ๒๕๕๓
 หน้า ๑๓๒๐

เลขที่ 1476
 วันที่ ๐๘ พ.ย. ๒๕๕๓
 หน้า 11.๐๐4

กองคลัง ขอสงวนรายละเอียดการโอนจัดสรรงบประมาณเงินรายได้ ประจำปี 2560 ในระบบ ERP ดังนี้

| ที่ | วันที่โอน | หน่วยงาน | รหัส | รหัสผลิตภัณฑ์ | รหัสแผนงาน | รหัสโครงการ | รหัสกิจกรรม | ประเภทรายจ่าย/จำนวนเงินที่โอน | | | รวม | |
|-----|-----------|---|------|---------------|------------|----------------|-------------|-------------------------------|----------|-----------------|---------|---------|
| | | | | | | | | ค่าได้โดย | ค่าสุทธิ | ค่าสิ่งก่อสร้าง | | |
| 1 | 7 พ.ย. 59 | คำบำรุงรักษาโรงเรียนบริการอิเล็กทรอนิกส์ และระบบห้องสมุดอัจฉริยะ | 1300 | 26003 | 1000000 | 00000000000000 | 01 | 11220 | 11510 | 11320 | 152,000 | |
| | | | | | | | | รวม | 152,000 | - | - | 152,000 |

ฝ่ายวิทยบริการ
 วันที่ ๐๘ พ.ย. ๒๕๕๓
 เวลา ๑๖.๓๐ น.

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก
 เพื่อโปรดทราบ
 เพื่อโปรดพิจารณา
 เพื่อโปรดแจ้งบุคลากรในสังกัด
 เพื่อโปรดทราบ. **๐๘ พ.ย. ๒๕๕๓**

ผู้จัดทำ
อัครพรพร
 (นางสาวอัครพร แบนทะเล)
 นักวิชาการเงินและบัญชี

เรียน หัวหน้าแผนกงานห้องสมุด
 เพื่อโปรดทราบ
 เพื่อโปรดพิจารณา
 เพื่อโปรดแจ้งบุคลากรในสังกัด
 เพื่อโปรดทราบ

ผู้รับมอบเหตุ: **โปรดนำเอกสารการโอนงบประมาณแนบมาด้วยทุกครั้งเพื่อเบิกจ่าย**
๑๑ พ.ย. ๒๕๕๓

เรียน รองผู้อำนวยการส่วนวิทยบริการ
 เพื่อโปรดทราบ
 เพื่อโปรดพิจารณา
 เพื่อโปรดแจ้งบุคลากรในสังกัด
 เพื่อโปรดทราบ. **๐๘ พ.ย. ๒๕๕๓**

พรนิจ ๐๘ พ.ย. ๒๕๕๓

นางสาวอัครพร แบนทะเล
๑๐ พ.ย. ๒๕๕๓

แผนงานห้องสมุด งานวิทยบริการ
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
<http://library.oarit.rmuti.ac.th>