

รายงานสรุปผลการดำเนินงาน
การบำรุงรักษาระบบวิทยบริการอิเล็กทรอนิกส์
และระบบห้องสมุดอัจฉริยะ: ปีงบประมาณ 2563

แผนงานห้องสมุด งานวิทยบริการ
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

คำนำ

รายงานสรุปผลการดำเนินงานการบำรุงรักษาระบบวิทยบริการอิเล็กทรอนิกส์ และระบบห้องสมุด
อัจฉริยะฉบับนี้ เพื่อให้ผู้ใช้บริการสามารถใช้ทรัพยากรสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสนับสนุน
การจัดการเรียนการสอน เป็นแหล่งศึกษาค้นคว้าแก่ นักศึกษา อาจารย์ เจ้าหน้าที่ ดังนั้น แผนกงานห้องสมุด
งานวิทยบริการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ หวังเป็นอย่างยิ่งว่า การจัดทำรายงานสรุปผล
การดำเนินงานการบำรุงรักษาระบบวิทยบริการอิเล็กทรอนิกส์ และระบบห้องสมุดอัจฉริยะนั้น จะเป็น
ประโยชน์ต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและขอขอบคุณผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดทำรายงานฉบับนี้จนสำเร็จลุล่วง
ด้วยดี

แผนกงานห้องสมุด
กันยายน 2563

สารบัญ

	หน้า
หลักการและเหตุผล	1
วัตถุประสงค์	1
กิจกรรมการดำเนินงาน	1
กลุ่มเป้าหมาย	1
ระยะเวลาดำเนินการ	2
สถานที่ดำเนินงาน	2
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	2
งบประมาณ	2
สรุปผลการดำเนินงาน	2
ปัญหาและการแก้ไขการใช้งานโปรแกรมระบบห้องสมุดอัตโนมัติ	3
ภาคผนวก	

ภาคผนวก ก : เอกสารขออนุมัติดำเนินการจัดจ้างบำรุงรักษาระบบวิทยบริการอิเล็กทรอนิกส์และระบบห้องสมุดอัจฉริยะ

รายงานสรุปผลการดำเนินงาน
การบำรุงรักษาระบบวิทยบริการอิเล็กทรอนิกส์ และระบบห้องสมุดอัจฉริยะ
ปีงบประมาณ 2563

1. หลักการและเหตุผล

แผนงานห้องสมุด งานวิทยบริการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นหน่วยงานสนับสนุนซึ่งมีภารกิจสำคัญในการพัฒนามาตรฐาน และคุณภาพของระบบงานวิทยบริการ ซึ่งเป็นแหล่งศึกษาค้นคว้าแก่ นักศึกษา อาจารย์ เจ้าหน้าที่ ประชาชนทั่วไป เพื่อให้ผู้ใช้บริการสามารถใช้ทรัพยากรการเรียนรู้ที่ทันสมัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน ดังนั้น จึงต้องมีการบริหารจัดการ การบริการวิทยบริการในด้านต่าง ๆ เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บริการ

นอกจากนี้ในการให้บริการ แผนงานห้องสมุด งานวิทยบริการได้นำระบบเทคโนโลยีมาใช้ในการให้บริการ ได้แก่ ระบบห้องสมุดอัตโนมัติเพื่อสถาบันอุดมศึกษาไทย (ALIST : Automated Library System for Thai Higher Education Institutes) ระบบสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศ (OPAC : Online Public Access Catalog) ระบบห้องสมุดสื่อผสม (Multimedia Library) ระบบห้องสมุดอัจฉริยะ (Intelligent Library) เป็นต้น ซึ่งระบบดังกล่าวทำให้การให้บริการมีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น จึงจำเป็นต้องมีการบำรุงรักษาระบบอย่างต่อเนื่อง ให้สามารถใช้งานได้ตลอดเวลา แผนงานห้องสมุด งานวิทยบริการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อบำรุงรักษาระบบวิทยบริการอิเล็กทรอนิกส์ และระบบห้องสมุดอัจฉริยะให้มีประสิทธิภาพสามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง

2.2 เพื่อให้ผู้ใช้บริการได้รับความพึงพอใจในการให้บริการ

3. กิจกรรมการดำเนินงาน

3.1 การวางแผนการดำเนินการ

3.1.1 ประชุมวางแผน/มอบหมายงาน

3.2 การดำเนินงานตามแผน

3.2.1 บำรุงรักษาโปรแกรมระบบห้องสมุดอัตโนมัติ

3.2.2 บำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัจฉริยะ

3.3 การติดตาม และประเมินผลการดำเนินงาน

3.3.1 ประเมินผล สรุปผล และจัดทำรายงาน

4. กลุ่มเป้าหมาย

อาจารย์ นักศึกษา และบุคลากรมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ปีละไม่น้อยกว่า 250,000 ครั้งต่อปี

5. ระยะเวลาดำเนินการ

5.1 ค่าบำรุงรักษาโปรแกรมระบบห้องสมุดอัตโนมัติ ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2562 – กันยายน 2563

5.2 ค่าบำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัจฉริยะ ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2562 – กันยายน 2563

6. สถานที่ดำเนินงาน

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี นครราชสีมา

7. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

แผนกงานห้องสมุด งานวิทยบริการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี นครราชสีมา

8. งบประมาณ

8.1 ค่าบำรุงรักษาโปรแกรมระบบห้องสมุดอัตโนมัติ

งบประมาณ	ตามแผน	120,000.00 บาท
----------	--------	----------------

งบประมาณ	เบิกจ่าย	120,000.00 บาท
----------	----------	----------------

8.2 ค่าบำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัจฉริยะ

งบประมาณ	ตามแผน	32,100.00 บาท
----------	--------	---------------

งบประมาณ	เบิกจ่าย	- บาท
----------	----------	-------

9. สรุปผลการดำเนินงาน

9.1 ค่าบำรุงรักษาโปรแกรมระบบห้องสมุดอัตโนมัติ

- ผู้เข้าใช้บริการ จำนวน 141,599 ครั้งต่อปี
- ดำเนินการ 1 ครั้ง
- ค่าเฉลี่ยคุณภาพบริการ คิดเป็นร้อยละ 85.20
- ดำเนินการแล้วเสร็จร้อยละ 100
- ใช้งบประมาณ 120,000.00 บาท

9.2 ค่าบำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัจฉริยะ

- ไม่ได้ดำเนินการเบิกจ่าย เนื่องจากระบบห้องสมุดอัจฉริยะมีมติให้ชะลอการบำรุงรักษาเนื่องจากพิจารณาผู้ว่าจ้างใหม่

10. ปัญหาและการแก้ไขการใช้งานโปรแกรมระบบห้องสมุดอัตโนมัติ

10.1 โปรแกรมระบบห้องสมุดอัตโนมัติ

ลำดับ	วันที่แจ้ง	ปัญหา	การแก้ไขปัญหา
1	27 มกราคม 2563	1. สอบถามโมดูลจัดซื้อจัดหา ตรงรายการร้องขอว่าสามารถเก็บ ข้อมูลได้มากน้อยเพียงใด และสามารถ เพิ่มข้อมูลร้านหนังสือเป็นรูปแบบ Drop down ได้ไหม 2. สอบถามเรื่องการย้าย Server ทาง งานไอทีที่ต้องการทราบคุณสมบัติของ เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) ที่จะย้ายไปและขนาดของข้อมูล ต้องการเท่าไร 3. สอบถามเรื่องค่าปรับเกินกำหนดส่ง ทาง มทร. ต้องการให้ค่าปรับเกิน กำหนดส่งไม่เกินราคาของหนังสือ ไม่ทราบว่าจะสามารถทำได้หรือไม่	1. ทางทีมพัฒนา แจ้งว่าสามารถเก็บข้อมูลได้ ไม่จำกัด ในส่วนข้อมูลร้านหนังสือที่ต้องการ ให้เป็นรูปแบบ Drop down ทางทีมพัฒนา ให้ระบุชื่อร้านในช่อง “ข้อมูลอื่น ๆ ” ดำเนินการแล้วเสร็จ 2. ผู้ใช้บริการต้องมีข้อกำหนดด้านฮาร์ดแวร์ และซอฟต์แวร์ตามที่ทางทีมพัฒนาแจ้งไว้ทาง E-mail 3. ทางทีมพัฒนา แจ้งว่าไม่สามารถแก้ไข โปรแกรมได้ เนื่องจากการให้ไปกำหนด ค่าปรับเกินกำหนดส่งโดยดูจากราคาของ หนังสือแต่ละเล่มค่อนข้างซับซ้อน และมี รายละเอียดที่ต้องปรับแก้ไขเยอะ ดำเนินการ แล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 31 มกราคม 2563
2	20 มีนาคม 2563	สอบถามการใช้ระบบห้องสมุด อัตโนมัติ (ALIST) นอกสถานที่ (ทำงานที่บ้าน)	ทางทีมพัฒนาแนะนำให้ใช้งานผ่าน VPN เมื่อ วันที่ 20 มีนาคม 2563
3	21 เมษายน 2563	เข้าใช้งานระบบช้ามาก ขึ้น not responding	ทางทีมพัฒนาตรวจสอบเบื้องต้น พบว่า RAM ไม่เพียงพอจึงได้ทำการ Restart Service ของระบบห้องสมุดอัตโนมัติ (ALIST) ทำให้มี พื้นที่ RAM ของเครื่อง Server เพิ่มขึ้นและ ทำงานได้เร็วจากเดิม ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2563
4	27 เมษายน 2563	ย้ายเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) ไป 203.158.192.206 ต้องการให้ทางทีมพัฒนาดำเนินการ Config ค่าต่าง ๆ บน Sever ตาม IP ที่แจ้งมาใหม่	เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) ตัวเก่า ก็ยังคงให้เป็น Database Server เหมือนเดิม ส่วนเครื่องใหม่ให้ทำเป็น Web Server เนื่องจากไม่มี license ของ oracle ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 8 พฤษภาคม 2563 ทางทีมงานจะดำเนินการ Config ค่าต่างๆ บนเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย

ลำดับ	วันที่แจ้ง	ปัญหา	การแก้ไขปัญหา
			(Sever) ตาม IP ที่แจ้งมาใหม่ โดยจะดำเนินการในวันที่ 13 พฤษภาคม 2563
5	28 พฤษภาคม 2563	ต้องการให้ระบบแสดงรายละเอียดทรัพยากรประเภทสื่อในหน้าการสืบค้นผ่าน OPAC	ทางทีมพัฒนาแจ้งว่า ผู้ดูแลระบบ (Admin) สามารถแก้ได้เอง โดยทำการเข้าสู่ระบบผ่าน OPAC ดำเนินการแล้วเสร็จเมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2563
6	9 กันยายน 2563	ระบบไม่สามารถคืนทรัพยากรที่แจ้งหายไว้ได้	ทางทีมพัฒนา ดำเนินการแล้วเสร็จเมื่อวันที่ 9 กันยายน 2563
7	15 กันยายน 2563	ไม่สามารถเข้าใช้งานระบบห้องสมุดอัตโนมัติ (ALIST) ได้	ทางทีมพัฒนาได้ทำการ Restart Service ให้ดำเนินการแล้วเสร็จเมื่อวันที่ 16 กันยายน 2563
8	21 กันยายน 2563	ต้องการแก้ไขสถานะหนังสือที่ขึ้นแจ้งหาย	ทางทีมพัฒนา ดำเนินการแก้ไขแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 21 กันยายน 2563

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

เอกสารขออนุมัติดำเนินการจัดจ้างบำรุงรักษาระบบวิทยบริการอิเล็กทรอนิกส์
และระบบห้องสมุดอัจฉริยะ



บันทึกข้อความ

งานวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

เลขที่ 1892

วันที่ 24 ก.ย. 2562

เวลา 11.00 ช.

ส่วนราชการ แผนกงานห้องสมุด งานวิทยบริการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ โทรศัพท

๒๕๕๔

ที่ มท.วีสาน/๑๓๑๑๑๑๑/๕๕๐ วันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๒

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการจัดจ้างเหมาบำรุงรักษาระบบวิทยบริการอิเล็กทรอนิกส์และระบบห้องสมุดอัจฉริยะ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ตามหนังสือกองนโยบายและแผน ที่ อว.๐๖๕๗.๑๐๐๐/๓๕๕๕ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๒ เรื่อง งบประมาณเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓) (เอกสารแนบ) แผนกงานห้องสมุด งานวิทยบริการ ได้รับจัดสรรงบประมาณเงินรายได้ งานบริหารสินทรัพย์ ประจำปี ๒๕๖๓ ค่าจ้างเหมาบำรุงรักษาระบบวิทยบริการอิเล็กทรอนิกส์และระบบห้องสมุดอัจฉริยะ จำนวน ๑๕๒,๑๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นสองพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวบรรลุวัตถุประสงค์ แผนกงาน จึงขออนุมัติดำเนินการจัดจ้างเหมาบำรุงรักษาระบบวิทยบริการอิเล็กทรอนิกส์และระบบห้องสมุดอัจฉริยะ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวชัญญิตา เลิศจะบก)
หัวหน้าแผนกงานห้องสมุด

๗๗๕๖

นางสาวนราธิษ บุตระชา
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิทยบริการ

๐๕๗

ผู้ช่วยศาสตราจารย์อภิชาติ ศิระประเสริฐสิน
ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
24 ก.ย. 2562



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี สำนักงานอธิการบดี กองนโยบายและแผน
งานงบประมาณและติดตามประเมินผล ต่อ ๒๔๕๐
ที่ อว.๐๖๕๗.๑๐๐๐/๓๕.๕๕๑ วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๒
เรื่อง งบประมาณเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีศึกษาเทคโนโลยี

ตามที่สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๒ นั้น มติสภาอนุมัติวงเงินงบประมาณเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของมหาวิทยาลัยฯ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๖๖๔,๐๙๑,๒๐๐ บาท (หกร้อยหกสิบสี่ล้านเก้าหมื่นหนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน) มหาวิทยาลัยฯ ได้ส่งรายละเอียดงบประมาณเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ที่หน่วยงานได้รับปรากฏตามเอกสารแนบมาพร้อมนี้

๑. จัดทำรายละเอียดโครงการที่ได้รับการอนุมัติในระบบติดตามโครงการออนไลน์ โดยให้ปรับเงินงบประมาณแต่ละรายการเท่ากับที่ได้รับจัดสรรงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๒ ซึ่งสามารถกรอกรายละเอียดได้ที่หน้าเว็บไซต์มหาวิทยาลัย ได้ที่เมนู “บริการบุคลากร” หัวข้อระบบติดตามโครงการออนไลน์ ซึ่งถ้าหน่วยงานไม่กรอกรายละเอียดโครงการในระบบ หน่วยงานจะไม่สามารถออกรหัสโครงการได้
๒. เมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้ว ให้จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการในระบบติดตามโครงการออนไลน์ที่ เมนู “บริการบุคลากร” หัวข้อ รายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๓๐ วัน นับจากวันเสร็จสิ้นโครงการ
๓. ค่าเช่าอุปกรณ์สำนักงาน ให้ดำเนินการเบิกจ่ายจากงบประมาณเงินรายได้เท่านั้น

มหาวิทยาลัยฯ จึงขอความร่วมมือทุกหน่วยงานให้ช่วยกันประหยัด และใช้จ่ายเฉพาะที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอน โดยให้อยู่ในวงเงินที่ได้รับอนุมัติและควรพิจารณาเงินรายรับจริงประกอบด้วย และหากเงินรายรับจริงได้น้อยกว่าประมาณการที่ตั้งไว้ ต้องปรับวงเงินใช้จ่ายใหม่ โดยให้อยู่ในอัตราที่กำหนดของรายรับจริง

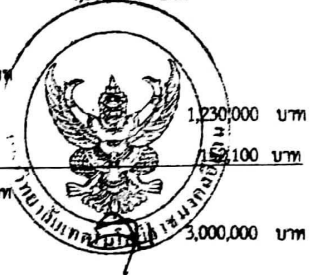
จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัชนิวรรณ การคำ)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์
รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
งบประมาณเงินรายได้ งานบริหารสินทรัพย์ ประจำปี 2563

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	4,898,000 บาท
รายได้อื่นๆ	4,898,000 บาท
ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	4,898,000 บาท
งบดำเนินงาน	4,382,100 บาท
1. ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	4,382,100 บาท
1.1 ค่าใช้สอย	1,382,100 บาท
- ค่าเช่าคอมพิวเตอร์	1,230,000 บาท
- ค่าจ้างเหมาบำรุงรักษาระบบวิทยบริการอิเล็กทรอนิกส์และระบบห้องสมุดอัจฉริยะ	152,100 บาท
1.2 ค่าวัสดุ	3,000,000 บาท
- วัสดุหนังสือ วารสาร และตำรา	3,000,000 บาท
2. ค่าสาธารณูปโภค	- บาท
งบรายจ่ายอื่น	515,900 บาท
1 โครงการจัดซื้อชุดทดสอบ และต่ออายุศูนย์ทดสอบความรู้และบริการวิชาการ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	509,400 บาท
2 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้งานระบบ LMS มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน สำหรับนักศึกษา	6,500 บาท



ค่าใช้จ่าย

152,100 บาท

- ค่าบำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัตโนมัติ
- ค่าบำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัจฉริยะ

120,000 บาท
32,100 บาท

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
เลขที่ 1034

กองคลัง ขอส่งรายละเอียดการโอนจัดสรรงบประมาณเงินรายได้ ประจำปี 2563 ในระบบ ERP ดังนี้

ที่	วันที่โอน	หน่วยงาน	รหัสงบประมาณ		รหัสหน่วยงาน	รหัส รหัสนี้	รหัสแผนงาน	รหัสโครงการ	รหัสดังทุน	ประเภทรายได้		รวม
			เงินรายได้	งบบริหารสินทรัพย์						ค่าใช้สอย	กำไรสุทธิ	
1	11 ต.ค. 62	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	420	1300	26003	1000000	00000000000000000000	01	ศึกษา	11220	152,100	152,100
รวม												152,100

ประเภทรายได้ที่ได้รับอนุมัติโอน 22 ต.ค. 2562
 11230 ค่าครุภัณฑ์ 9,304 งบ
 11310 ค่าจ้าง
 11310 ค่าเช่า
 11310 ค่าสาธารณูปโภค
 11310 ค่าวัสดุสิ้นเปลือง
 11310 ค่าวัสดุคงทน
 11310 ค่าวัสดุทนไฟ
 11310 ค่าวัสดุทนกรด
 11310 ค่าวัสดุทนด่าง
 11310 ค่าวัสดุทนความร้อน
 11310 ค่าวัสดุทนความเค้น
 11310 ค่าวัสดุทนการกัดกร่อน

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก

- เชื้อโปรดทราบ
- เชื้อโปรดพิจารณา
- เชื้อโปรดแจ้งบุคลากรในสังกัด
- เชื้อโปรดโอน... 10,100,000 บาท

นงสาวอิสรภาพ เป็นทะเล) นักวิชาการเงินและบัญชี

หมายเหตุ: - โปรดนำเอกสารการโอนงบประมาณแนบมาด้วยทุกครั้งที่เบิกจ่าย - กรุณาดำเนินเอกสารทุกครั้งก่อนส่งเบิกจ่าย

มอบตามเสนอ

22 ต.ค. 2562

22 ต.ค. 2562

22 ต.ค. 2562

แผนงานห้องสมุด งานวิทยบริการ
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
<http://library.oarit.rmuti.ac.th/>