

รายงานสรุปผลการดำเนินงาน
การบำรุงรักษาระบบวิทยบริการอิเล็กทรอนิกส์
และระบบห้องสมุดอัจฉริยะ
ปีงบประมาณ 2564

แผนกงานห้องสมุด งานวิทยบริการ
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

คำนำ

รายงานสรุปผลการดำเนินงานการบำรุงรักษาระบบวิทยบริการอิเล็กทรอนิกส์ และระบบห้องสมุด
อัจฉริยะฉบับนี้ เพื่อให้ผู้ใช้บริการสามารถใช้ทรัพยากรสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสนับสนุน
การจัดการเรียนการสอน เป็นแหล่งศึกษาค้นคว้าแก่ นักศึกษา อาจารย์ เจ้าหน้าที่ ดังนั้น แผนกงานห้องสมุด
งานวิทยบริการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ หวังเป็นอย่างยิ่งว่า การจัดทำรายงานสรุปผล
การดำเนินงานการบำรุงรักษาระบบวิทยบริการอิเล็กทรอนิกส์ และระบบห้องสมุดอัจฉริยะนั้น จะเป็น
ประโยชน์ต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและขอขอบคุณผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดทำรายงานฉบับนี้จนสำเร็จลุล่วง
ด้วยดี

แผนกงานห้องสมุด

ตุลาคม 2564

สารบัญ

	หน้า
หลักการและเหตุผล	1
วัตถุประสงค์	1
กิจกรรมการดำเนินงาน	1
กลุ่มเป้าหมาย	1
ระยะเวลาดำเนินการ	1
สถานที่ดำเนินงาน	2
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	2
งบประมาณ	2
สรุปผลการดำเนินงาน	2
ปัญหาและการแก้ไขการใช้งานโปรแกรมระบบห้องสมุดอัตโนมัติ	2
ภาคผนวก	

ภาคผนวก ก : เอกสารขออนุมัติดำเนินการจัดจ้างบำรุงรักษาระบบวิทยบริการอิเล็กทรอนิกส์และระบบห้องสมุดอัจฉริยะ

รายงานสรุปผลการดำเนินงาน
การบำรุงรักษาระบบวิทยบริการอิเล็กทรอนิกส์ และระบบห้องสมุดอัจฉริยะ
ปีงบประมาณ 2564

1. หลักการและเหตุผล

แผนงานห้องสมุด งานวิทยบริการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นหน่วยงานสนับสนุนซึ่งมีภารกิจสำคัญในการพัฒนามาตรฐาน และคุณภาพของระบบงานวิทยบริการ ซึ่งเป็นแหล่งศึกษาค้นคว้าแก่นักศึกษา อาจารย์ เจ้าหน้าที่ ประชาชนทั่วไป เพื่อให้ผู้ใช้บริการสามารถใช้ทรัพยากรการเรียนรู้ที่ทันสมัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน ดังนั้น จึงต้องมีการบริหารจัดการการบริการวิทยบริการในด้านต่าง ๆ เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บริการ

นอกจากนี้ในการให้บริการ แผนงานห้องสมุด งานวิทยบริการได้นำระบบเทคโนโลยีมาใช้ในการให้บริการ ได้แก่ ระบบห้องสมุดอัตโนมัติเพื่อสถาบันอุดมศึกษาไทย (ALIST : Automated Library System for Thai Higher Education Institutes) ระบบสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศ (OPAC : Online Public Access Catalog) ระบบห้องสมุดสื่อผสม (Multimedia Library) ระบบห้องสมุดอัจฉริยะ (Intelligent Library) เป็นต้น ซึ่งระบบดังกล่าวทำให้การให้บริการมีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น จึงจำเป็นต้องมีการบำรุงรักษาระบบอย่างต่อเนื่อง ให้สามารถใช้งานได้ตลอดเวลา แผนงานห้องสมุด งานวิทยบริการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อบำรุงรักษาระบบวิทยบริการอิเล็กทรอนิกส์ และระบบห้องสมุดอัจฉริยะให้มีประสิทธิภาพสามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง

2.2 เพื่อให้ผู้ใช้บริการได้รับความพึงพอใจในการให้บริการ

3. กิจกรรมการดำเนินงาน

3.1 การวางแผนการดำเนินการ

3.1.1 ประชุมวางแผน/มอบหมายงาน

3.2 การดำเนินงานตามแผน

3.2.1 บำรุงรักษาโปรแกรมระบบห้องสมุดอัตโนมัติ

3.2.2 บำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัจฉริยะ

3.3 การติดตาม และประเมินผลการดำเนินงาน

3.3.1 ประเมินผล สรุปผล และจัดทำรายงาน

4. กลุ่มเป้าหมาย

อาจารย์ นักศึกษา และบุคลากรมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

5. ระยะเวลาดำเนินการ

5.1 ค่าบำรุงรักษาโปรแกรมระบบห้องสมุดอัตโนมัติ ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2563 – กันยายน 2564

5.2 ค่าบำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัจฉริยะ ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2563 – กันยายน 2564

6. สถานที่ดำเนินงาน

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน นครราชสีมา

7. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

แผนกงานห้องสมุด งานวิทยบริการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน นครราชสีมา

8. งบประมาณ

8.1 ค่าบำรุงรักษาโปรแกรมระบบห้องสมุดอัตโนมัติ

งบประมาณ	ตามแผน	120,000 บาท
งบประมาณ	เบิกจ่าย	120,000 บาท

8.2 ค่าบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าห้องมินิเธียเตอร์

งบประมาณ	ตามแผน	32,100 บาท
งบประมาณ	เบิกจ่าย	32,100 บาท

9. สรุปผลการดำเนินงาน

การดำเนินการบำรุงรักษาระบบวิทยบริการอิเล็กทรอนิกส์ และระบบไฟฟ้าห้องมินิเธียเตอร์
สรุปผลได้ ดังนี้

- ดำเนินการ 2 ครั้ง
- ค่าเฉลี่ยคุณภาพบริการ คิดเป็นร้อยละ 85.60
- ดำเนินการแล้วเสร็จร้อยละ 100
- ใช้งบประมาณ 152,100 บาท

ภาคผนวก

เอกสารขออนุมัติดำเนินการจัดจ้างบำรุงรักษาระบบวิทยบริการอิเล็กทรอนิกส์และระบบห้องสมุดอัจฉริยะ



บันทึกข้อความ

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

เลขที่ ๑๑๑๘

วันที่ ๐๗ ต.ค. ๒๕๖๓

เวลา ๑๕.๐๐ น.

ส่วนราชการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ, งานวิทยบริการ, แผนกงานห้องสมุด

โทรศัพท์ ๒๕๕๕

ที่ มท.อ.ส.น. ๑๓๑๒๐๑๐/ ๔๑๕๕ วันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการค่าจ้างเหมาบำรุงรักษาระบบวิทยบริการอิเล็กทรอนิกส์และระบบห้องสมุดอัจฉริยะ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ตามหนังสือกองนโยบายและแผน ที่ มท.อ.ส.น. ๑๐๐๐/๓๕๒๕ ลงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๓ เรื่อง งบประมาณเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) (เอกสารแนบ ๑) แผนกงานห้องสมุด งานวิทยบริการ ได้รับจัดสรรงบประมาณเงินรายได้ งานบริหารสินทรัพย์ ประจำปี ๒๕๖๔ ค่าจ้างเหมาบำรุงรักษาระบบวิทยบริการอิเล็กทรอนิกส์และระบบห้องสมุดอัจฉริยะ จำนวนเงิน ๑๕๒,๑๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นสองพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) (เอกสารแนบ ๒) เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าว บรรลุวัตถุประสงค์ แผนกงาน จึงขออนุมัติดำเนินการค่าจ้างเหมาบำรุงรักษาระบบวิทยบริการอิเล็กทรอนิกส์และระบบห้องสมุดอัจฉริยะ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวชนัญชิตา เลิศจะบก)

หัวหน้าแผนกงานห้องสมุด

การทง

นางสาวนรรักษ์ บุตรษา

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิทยบริการ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์อภิชิต ศิริประเสริฐสิน

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

๐ ๘ ต.ค. ๒๕๖๓



บันทึกข้อความ

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

เลขที่ ๐๙๗

วันที่ ๐๙ ก.ย. ๒๕๖๓

เวลา ๑๒.๓๐ น.

ส่วนราชการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี สำนักงานอธิการบดี กองนโยบายและแผน

งานงบประมาณและติดตามประเมินผล ต่อ ๒๕๔๐

ที่ นทร.ธ.๑๐๐๐/๒๕๖๓

วันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๓

เรื่อง งบประมาณเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

เลขที่รับ	๓๓๙
วันที่รับ	๐๙ ก.ย. ๒๕๖๓
เวลา	๑๒.๓๐ น.

ตามที่สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ นั้น มีมติสภาอนุมัติวงเงินงบประมาณเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของมหาวิทยาลัยฯ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๗๐๖,๕๗๗,๒๐๐ บาท (เจ็ดร้อยหกล้านห้าแสนเจ็ดหมื่นเจ็ดพันสองร้อยบาทถ้วน) มหาวิทยาลัยฯ ได้ส่งรายละเอียดงบประมาณเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่หน่วยงานได้รับปรากฏตามเอกสารแนบมาพร้อมนี้

๑. จัดทำรายละเอียดโครงการที่ได้รับการอนุมัติในระบบติดตามโครงการออนไลน์ โดยให้ปรับเงินงบประมาณแต่ละรายการเท่ากับที่ได้รับจัดสรรงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๓ ซึ่งสามารถกรอกรายละเอียดได้ที่หน้าเว็บไซต์มหาวิทยาลัย ได้ที่เมนู "บริการบุคลากร" หัวข้อระบบติดตามโครงการออนไลน์ ซึ่งถ้าหน่วยงานไม่กรอกรายละเอียดโครงการในระบบฯ หน่วยงานจะไม่สามารถออกรหัสโครงการได้
๒. เมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้ว ให้จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการในระบบติดตามโครงการออนไลน์ที่ เมนู "บริการบุคลากร" หัวข้อ รายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๓๐ วัน นับจากวันเสร็จสิ้นโครงการ
๓. ในส่วนของค่าใช้จ่ายของหน่วยงานขอให้คำนึงถึงรายจ่ายขั้นต่ำเป็นอันดับแรก

มหาวิทยาลัยฯ จึงขอความร่วมมือทุกหน่วยงานให้ช่วยกันประหยัด และใช้จ่ายเฉพาะที่มีความจำเป็น โดยให้อยู่ในวงเงินที่ได้รับอนุมัติและควรพิจารณาเงินรายรับจริงประกอบด้วยและหากเงินรายรับจริงได้น้อยกว่าประมาณการที่ตั้งไว้ ต้องปรับวงเงินใช้จ่ายใหม่ โดยให้อยู่ในอัตราที่กำหนดของรายรับจริง

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก

☐ เพื่อไปทราบ

☐ เพื่อไปพิจารณา

☐ เพื่อไปประชุมบุคลากรในสังกัด

☒ เพื่อไปลงนาม **๒๒.๑๐.๑๗๓**

๐๙ ก.ย. ๒๕๖๓

๑๙.๑๑.๒๕

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิโรจน์ ลิ้มไขแสง)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

มอบหมายเสนอ

๐๙ ก.ย. ๒๕๖๓

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป

☐ เพื่อไปทราบ

☐ เพื่อไปพิจารณา

☐ เพื่อไปประชุมบุคลากรในสังกัด

☒ เพื่อไปลงนาม **๑๑.๑๑.๒๕**

๐๙ ก.ย. ๒๕๖๓

๑๑.๑๑.๒๕

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
งบประมาณเงินรายได้ งานบริหารสินทรัพย์ ประจำปี 2564

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
รายได้อื่นๆ

5,652,100 บาท

5,652,100 บาท

ผลิตผล : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
งบดำเนินงาน

5,652,100 บาท

5,652,100 บาท

1. ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ

5,652,100 บาท

1.1 ค่าใช้สอย

2,652,100 บาท

- ค่าเช่าคอมพิวเตอร์

2,500,000 บาท

- ค่าจ้างเหมาบำรุงรักษาระบบวิทยบริการอิเล็กทรอนิกส์และระบบห้องสมุดอัจฉริยะ

152,100 บาท

1.2 ค่าวัสดุ

3,000,000 บาท

- วัสดุหนังสือ วารสาร และตำรา

3,000,000 บาท

2. ค่าสาธารณูปโภค



ค่าใช้จ่าย

152,100 บาท

- ค่าบำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัตโนมัติ 120,000 บาท
- ค่าบำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัจฉริยะ 32,100 บาท



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ...งานวิทยบริการ...แผนกงานศูนย์การเรียนรู้
ด้วยตนเอง...โทรศัพท์ ๒๘๘๑

ที่ มทร.อีสาน ๑๓๐๐/๑๐๐๐ วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงงบประมาณเงินรายได้ งานบริหารสินทรัพย์ รายได้อื่นๆ งบดำเนินงาน
ประจำปี ๒๕๖๔

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

ตามหนังสือ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน สำนักงานอธิการบดี กองนโยบายและ
แผน งานงบประมาณและติดตามประเมินผล ที่ มทร.อีสาน ๑๐๐๐/๓๕๒๕ ลงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๓
งบประมาณเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔)
สำนัก วิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้รับอนุมัติงบประมาณเงินรายได้ งานบริหารสินทรัพย์ รายได้
อื่นๆ งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ ประจำปี ๒๕๖๔ จำนวน ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านบาทถ้วน) (รายละเอียด
ดังแนบ) นั้น

ในการนี้ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ สำนักจะดำเนินการให้บริการแบบ Online Media และ
บำรุงรักษาระบบไฟฟ้าห้องมินิเธียเตอร์ จึงขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายละเอียดเงินรายได้ งานบริหารสินทรัพย์
รายได้อื่นๆ งบดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๔ ดังนี้

๑. ขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียด จากค่าใช้สอย จำนวน ๒,๖๕๒,๑๐๐ บาท (สองล้านหกแสน
ห้าหมื่นสองพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) เป็น ค่าใช้สอย จำนวน ๒,๖๕๙,๒๖๙ บาท (สองล้านหกแสนห้าหมื่น
เก้าพันสองร้อยหกสิบเก้าบาทถ้วน) และเพิ่มรายการ ค่าบริการสมาชิก Online Media จำนวน ๗,๑๖๙
บาท (เจ็ดพันหนึ่งร้อยหกสิบเก้าบาทถ้วน)

๒. ขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดค่าใช้สอย จำนวน ๒,๖๕๒,๑๐๐ บาท (สองล้านหกแสน
ห้าหมื่นสองพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) จากค่าจ้างเหมาบำรุงรักษาระบบวิทยบริการอิเล็กทรอนิกส์และระบบ
ห้องสมุดอัจฉริยะ จำนวน ๑๕๒,๑๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นสองพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) รายการย่อย ค่า
บำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัจฉริยะ จำนวน ๓๒,๑๐๐ บาท (สามหมื่นสองพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) เป็น รายการ
ย่อย ค่าบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าห้องมินิเธียเตอร์ โดยใช้งบประมาณเท่าเดิม

๓. ขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดค่าวัสดุ จำนวน ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านบาทถ้วน) เป็น
ค่าวัสดุ จำนวน ๒,๙๙๒,๘๓๑ บาท (สองล้านเก้าแสนเก้าหมื่นสองพันแปดร้อยสามสิบเอ็ดบาทถ้วน) และ
รายการทรัพยากรการเรียนรู้ประเภทสื่อโสตทัศน จำนวน ๒๙๒,๘๓๑ บาท (สองแสนเก้าหมื่นสองพัน
แปดร้อยสามสิบเอ็ดบาทถ้วน) รายละเอียดดังตารางด้านล่าง

งบประมาณเดิม...

งบประมาณเดิม		งบประมาณใหม่	
รายการ	จำนวน (บาท)	รายการ	จำนวน (บาท)
๑. ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	๕,๖๕๒,๑๐๐	๑. ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	๕,๖๕๒,๑๐๐
๑.๑ ค่าใช้สอย	๒,๖๕๒,๑๐๐	๑.๑ ค่าใช้สอย	๒,๖๕๙,๒๖๙
๑.๑.๑ ค่าเช่า	๒,๕๐๐,๐๐๐	๑.๑.๑ ค่าเช่า	๒,๕๐๐,๐๐๐
คอมพิวเตอรื		คอมพิวเตอรื	
๑.๑.๒ ค่าจ้างเหมา	๑๕๒,๑๐๐	๑.๑.๒ ค่าจ้างเหมา	๑๕๒,๑๐๐
บำรุงรักษาระบบวิทยบริการ		บำรุงรักษาระบบวิทยบริการ	
อิเล็กทรอนิกส์และระบบ		อิเล็กทรอนิกส์และระบบ	
ห้องสมุดอัจฉริยะ		ห้องสมุดอัจฉริยะ	
- ค่าบำรุงรักษา	๑๒๐,๐๐๐	- ค่าบำรุงรักษา	๑๒๐,๐๐๐
ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ		ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ	
- ค่าบำรุงรักษา	๓๒,๑๐๐	- ค่าบำรุงรักษา	๓๒,๑๐๐
ระบบห้องสมุดอัจฉริยะ		ระบบไฟฟ้าห้องมินิเธียเตอร์	
		๑.๑.๓ ค่าบริการ	๗,๑๖๙
		สมาชิก Online Media	
๑.๒ ค่าวัสดุ	๓,๐๐๐,๐๐๐	๑.๒ ค่าวัสดุ	๒,๙๙๒,๘๓๑
๑.๒.๑ หนังสือพิมพ์	๑,๕๐๐,๐๐๐	๑.๒.๑ หนังสือพิมพ์	๑,๕๐๐,๐๐๐
อิเล็กทรอนิกส์ หนังสือ		อิเล็กทรอนิกส์ หนังสือ	
อิเล็กทรอนิกส์ และฐานข้อมูล		อิเล็กทรอนิกส์ และฐานข้อมูล	
อิเล็กทรอนิกส์		อิเล็กทรอนิกส์	
๑.๒.๒ หนังสือทั่วไป	๑,๐๐๐,๐๐๐	๑.๒.๒ หนังสือทั่วไป	๑,๐๐๐,๐๐๐
ภาษาไทยและ		ภาษาไทยและ	
ภาษาต่างประเทศ		ภาษาต่างประเทศ	
๑.๒.๓ วารสาร	๒๐๐,๐๐๐	๑.๒.๓ วารสาร	๒๐๐,๐๐๐
หนังสือพิมพ์ และ		หนังสือพิมพ์ และ	
สิ่งพิมพ์ต่อเนื่อง		สิ่งพิมพ์ต่อเนื่อง	
๑.๒.๔ ทรัพยากรการ	๓๐๐,๐๐๐	๑.๒.๔ ทรัพยากรการ	๒๙๒,๘๓๑
เรียนรู้ประเภทสื่อสโตนท์		เรียนรู้ประเภทสื่อสโตนท์	

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อภิชาติ ติรประเสริฐสิน)

รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

๑๓๖ ม.๓๓/๓
๑ กค ๖๔

206

1983

21 00 2553

กองคลัง ขอส่งรายละเอียดการเฝ้าระวังการทุจริตประจำปี 2564 ในระบบ ERP ดังนี้

[illegible]

๑๒. ผู้ช่วยยกสำนัก

☐ เพื่อโปรดทราบ

ผู้จัดทำ

✓ MISSED

(นางสาวอัจฉราพร เป้ปะทะเส)

นักวิชาการเงินและบัญชี

21 July 2563
Nojawan

มอบตามเสนอ

หมายเหตุ: - โปรดนำเอกสารการโอนงบประมาณแนบมาด้วยทุกครั้งเพื่อกำหนด

— กรุณาถ่ายสำเนาเอกสารทุกครั้งที่ส่งเบิกจ่าย

เรื่องผู้ชำนาญการฝ่ายวิทยบริการ

- ☐ เพื่อประโยชน์
- ☐ เพื่อประติภาณ
- ☐ เพื่อประติภาณในสิ่งกีด
- ☐ เพื่อประติภาณ

☐ เพื่อโปรดแจ้งบุคลากรในสังกัด

เรียน หัวหน้าแผนกงานห้องสมุด

☐ เพื่อโปรดทราบ

☐ เพื่อโปรดพิจารณา

☐ เพื่อโปรดแจ้งบุคลากรในสังกัด

☒ ๕๖๗๘ นอกเหนือไปเพื่อ

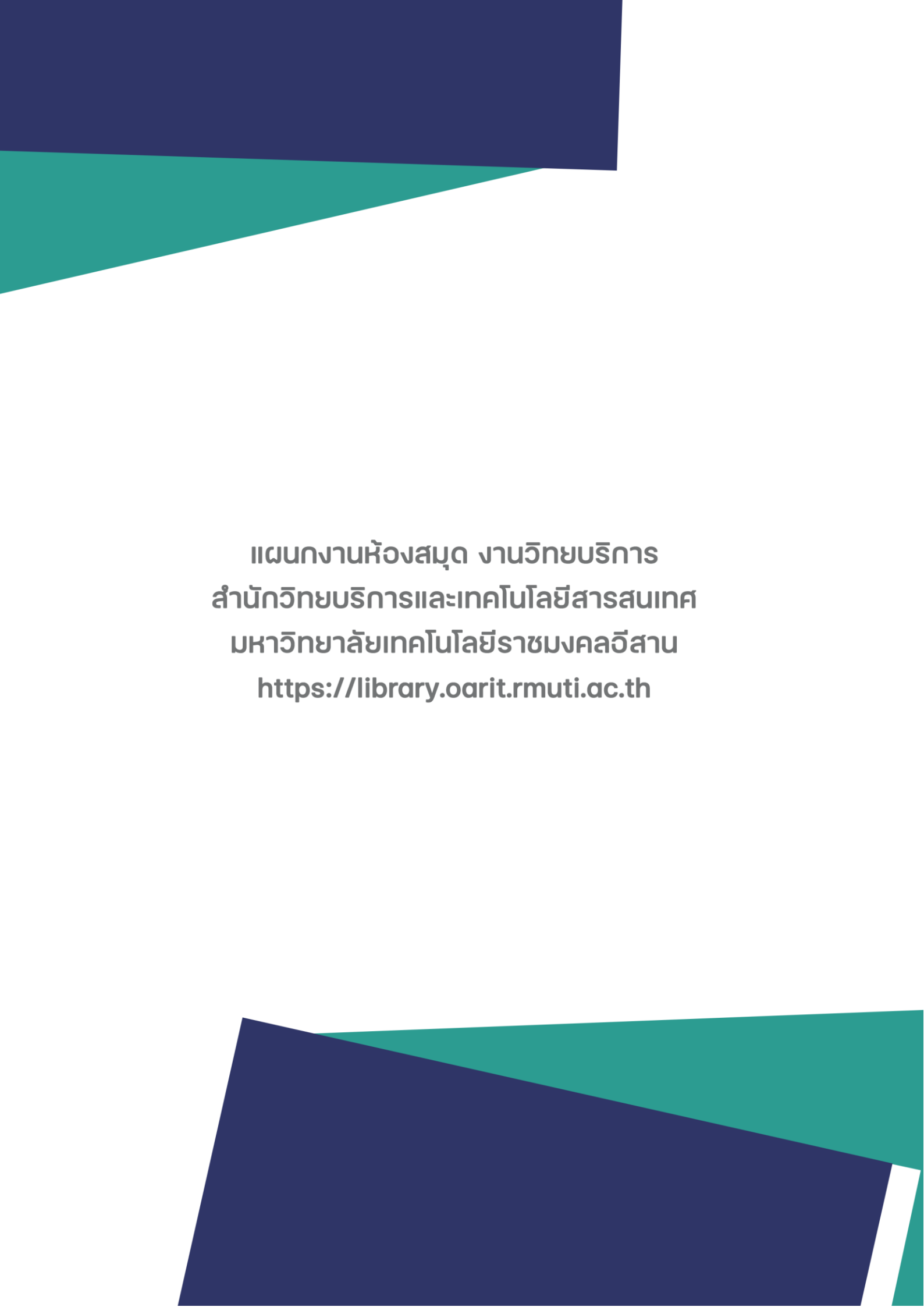
deran

19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39 40 41 42 43 44 45 46 47 48 49 50 51 52 53 54 55 56 57 58 59 60 61 62 63 64 65 66 67 68 69 70 71 72 73 74 75 76 77 78 79 80 81 82 83 84 85 86 87 88 89 90 91 92 93 94 95 96 97 98 99 100 101 102 103 104 105 106 107 108 109 110 111 112 113 114 115 116 117 118 119 120 121 122 123 124 125 126 127 128 129 130 131 132 133 134 135 136 137 138 139 140 141 142 143 144 145 146 147 148 149 150 151 152 153 154 155 156 157 158 159 160 161 162 163 164 165 166 167 168 169 170 171 172 173 174 175 176 177 178 179 180 181 182 183 184 185 186 187 188 189 190 191 192 193 194 195 196 197 198 199 200 201 202 203 204 205 206 207 208 209 210 211 212 213 214 215 216 217 218 219 220 221 222 223 224 225 226 227 228 229 230 231 232 233 234 235 236 237 238 239 240 241 242 243 244 245 246 247 248 249 250 251 252 253 254 255 256 257 258 259 260 261 262 263 264 265 266 267 268 269 270 271 272 273 274 275 276 277 278 279 280 281 282 283 284 285 286 287 288 289 290 291 292 293 294 295 296 297 298 299 300 301 302 303 304 305 306 307 308 309 310 311 312 313 314 315 316 317 318 319 320 321 322 323 324 325 326 327 328 329 330 331 332 333 334 335 336 337 338 339 340 341 342 343 344 345 346 347 348 349 350 351 352 353 354 355 356 357 358 359 360 361 362 363 364 365 366 367 368 369 370 371 372 373 374 375 376 377 378 379 380 381 382 383 384 385 386 387 388 389 390 391 392 393 394 395 396 397 398 399 400 401 402 403 404 405 406 407 408 409 410 411 412 413 414 415 416 417 418 419 420 421 422 423 424 425 426 427 428 429 430 431 432 433 434 435 436 437 438 439 440 441 442 443 444 445 446 447 448 449 450 451 452 453 454 455 456 457 458 459 460 461 462 463 464 465 466 467 468 469 470 471 472 473 474 475 476 477 478 479 480 481 482 483 484 485 486 487 488 489 490 491 492 493 494 495 496 497 498 499 500 501 502 503 504 505 506 507 508 509 510 511 512 513 514 515 516 517 518 519 520 521 522 523 524 525 526 527 528 529 530 531 532 533 534 535 536 537 538 539 540 541 542 543 544 545 546 547 548 549 550 551 552 553 554 555 556 557 558 559 560 561 562 563 564 565 566 567 568 569 570 571 572 573 574 575 576 577 578 579 580 581 582 583 584 585 586 587 588 589 590 591 592 593 594 595 596 597 598 599 600 601 602 603 604 605 606 607 608 609 610 611 612 613 614 615 616 617 618 619 620 621 622 623 624 625 626 627 628 629 630 631 632 633 634 635 636 637 638 639 640 641 642 643 644 645 646 647 648 649 650 651 652 653 654 655 656 657 658 659 660 661 662 663 664 665 666 667 668 669 670 671 672 673 674 675 676 677 678 679 680 681 682 683 684 685 686 687 688 689 690 691 692 693 694 695 696 697 698 699 700 701 702 703 704 705 706 707 708 709 710 711 712 713 714 715 716 717 718 719 720 721 722 723 724 725 726 727 728 729 730 731 732 733 734 735 736 737 738 739 740 741 742 743 744 745 746 747 748 749 750 751 752 753 754 755 756 757 758 759 760 761 762 763 764 765 766 767 768 769 770 771 772 773 774 775 776 777 778 779 780 781 782 783 784 785 786 787 788 789 790 791 792 793 794 795 796 797 798 799 800 801 802 803 804 805 806 807 808 809 810 811 812 813 814 815 816 817 818 819 820 821 822 823 824 825 826 827 828 829 830 831 832 833 834 835 836 837 838 839 840 841 842 843 844 845 846 847 848 849 850 851 852 853 854 855 856 857 858 859 860 861 862 863 864 865 866 867 868 869 870 871 872 873 874 875 876 877 878 879 880 881 882 883 884 885 886 887 888 889 890 891 892 893 894 895 896 897 898 899 900 901 902 903 904 905 906 907 908 909 910 911 912 913 914 915 916 917 918 919 920 921 922 923 924 925 926 927 928 929 930 931 932 933 934 935 936 937 938 939 940 941 942 943 944 945 946 947 948 949 950 951 952 953 954 955 956 957 958 959 960 961 962 963 964 965 966 967 968 969 970 971 972 973 974 975 976 977 978 979 980 981 982 983 984 985 986 987 988 989 990 991 992 993 994 995 996 997 998 999 1000 1001 1002 1003 1004 1005 1006 1007 1008 1009 1010 1011 1012 1013 1014 1015 1016 1017 1018 1019 1020 1021 1022 1023 1024 1025 1026 1027 1028 1029 1030 1031 1032 1033 1034 1035 1036 1037 1038 1039 1040 1041 1042 1043 1044 1045 1046 1047 1048 1049 1

13

33

1577



แผนงานห้องสมุด งานวิทยบริการ
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
<https://library.oarit.rmuti.ac.th>